

T.C.
SIVRICE KAYMAKAMLIĐI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü



2024-2028 Stratejik Plan

Strateji Geliştirme Şubesi
SIVRICE



SİVRİCE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028

STRATEJİK PLAN

Strateji Geliştirme Şubesi

Plan; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu ve 41'inci maddelerine dayanılarak yürürlüğe konulan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre Strateji Geliştirme Şubesi tarafından hazırlanmıştır.





“Millî Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK



Kaymakam Sunuşu

Günümüz dünyası; siyasal, ekonomik, sosyal, bilimsel ve teknolojik değişimlerle birlikte yeni paradigmlar kazanan dinamik bir yapıya sahiptir. Ülkeler; yenilikçi, stratejik ve proaktif yaklaşımlardan faydalanarak ve küresel sistemlere uyum sağlayarak, öncü değişimler oluşturma sürecine girmektedir. Bu süreçte, hedeflenen sonuçların elde edilebilmesi için insan kaynaklarının ve kıt kaynakların etkili bir şekilde planlanması, koordine edilmesi ve eşgüdümlemesi gerekmektedir. Bu doğrultuda tüm kurum ve kuruluşlar beş yıllık stratejik plan hazırlayarak geleceğe yönelik yol haritalarını belirlemektedir.

21. yüzyılın gerektirdiği becerilere sahip, yeniliklere uyum sağlayan, geleceğe güvenle bakan, analitik düşünebilen; değerlerine bağlı, azimli ve üretken nesillerin yetişmesi yönünde faaliyet gösteren ilçemiz eğitim kurumlarının öncüsü olan İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün hazırlamış olduğu 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'ın ilçemize hayırlı olmasını diliyorum, çalışmada emeği geçenleri tebrik ediyorum.

Efecan ŞAHİN

Kaymakam



İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

Bu kanun ile; kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlanmaktadır.

2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik plan çalışmalarımız Bakanlığımızın 06.10.2022 tarihli 2022/21 Nolu Genelgesi doğrultusunda başlatılmış olup, verilerin elde edilmesi ve analizi için Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğümüz ve planlama ekibimiz yoğun mesai harcamıştır. Emeği geçen herkesi kutlar, İlçemiz adına hayırlı olmasını temenni ederim.

Özdal AKDEMİR
İlçe Milli Eğitim Müdürü



İçindekiler

Kaymakam Sunuşu	IV
İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu	V
İçindekiler	VI
Tablolar	VIII
Şekiller.....	X
Kısaltmalar	XI
Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması.....	XII
Tanımlar.....	XIII
Giriş	1
Stratejik Plan Hazırlık Süreci	1
Genelge ve Hazırlık Programı	4
Ekip ve Kurullar	4
Çalışma Takvimi.....	6
Durum Analizi.....	6
Kurumsal Tarihçe.....	6
Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	6
Mevzuat Analizi	7
Üst Politika Belgeleri Analizi.....	21
Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	22
Paydaş Analizi	23
Kuruluş İçi Analiz	24
Teşkilat Yapısı.....	25
İnsan Kaynakları.....	27
Fiziki Kaynaklar	28
Teknolojik Kaynaklar.....	32
Mali Kaynaklar	34
PESTLE Analizi.....	34
GZFT Analizi	37
Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	- 42 -
Geleceğe Yönelim.....	- 42 -
Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	- 42 -
Misyonumuz	- 43 -
Vizyonumuz.....	- 43 -

SIVRICE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



Temel Değerlerimiz.....	- 43 -
Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	- 44 -
Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler.....	- 46 -
Maliyetlendirme	- 64 -
İzleme ve Değerlendirme	- 67 -
Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli.....	- 67 -
Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü	- 67 -
İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi.....	- 68 -
Performans Göstergeleri.....	- 70 -



Tablolar

Tablo 1: Strateji Geliştirme Kurulu.....	4
Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi	4
Tablo 3: Çalışma Takvimi	6
Tablo 4: Mevzuat Analizi.....	8
Tablo 5: Üst Politika Belgeleri.....	21
Tablo 6: Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler	22
Tablo 7: İç ve Dış Paydaş Analizi.....	23
Tablo 8: Müdürlüğümüz Organizasyon Şeması	26
Tablo 9: Kurullar ve Komisyonlar	27
Tablo 10: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Güncel Personel Sayısı.....	27
Tablo 11: 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı İlçemiz Okul/Kurum Yönetici Personel Sayısı.....	28
Tablo 12: Yıllara Göre Öğretmen Sayıları	28
Tablo 13: Yıllara Göre Öğrenci Sayıları	28
Tablo 14 :Yıllara Göre Okul/Kurum Sayıları	28
Tablo 15 :Yıllara Göre Derslik Sayıları.....	28
Tablo 16: Yıllar Göre Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayıları.....	29
Tablo 17: 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Yılı Öğretim Şekillerine Göre Kurum Sayıları.....	29
Tablo 18: 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Yılı Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü'ne Bağlı Okul/Öğrenci Sayıları	29
Tablo 19: 2020-2023 Eğitim ve Öğretim Yılları Özel Eğitim Alt Sınıfı ve Destek Eğitim Sınıfı Bulunan Kurum Bilgileri	29
Tablo 20: 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Yılı İlçemiz Göre Özel Öğretim Kurum Bilgileri.....	30
Tablo 21: Destekleme ve Yetiştirme Kurs Bilgileri.....	30
Tablo 22: Yıllara Göre İlkokullarda Yetiştirme Programı (İYEP) Öğrenci Sayıları destekleme ve Yetiştirme Kurs Bilgileri	30
Tablo 23: Yıllara Göre Taşıma Eğitim Bilgileri	31
Tablo 24: 2020-2023 Eğitim ve Öğretim Yılları Burslu Öğrenci Sayıları.....	31
Tablo 25: 2021-2023 Yılları Arası YKS Sonuçları	31
Tablo 26: 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Hayat Boyu Öğrenme Kapsamında Açılan Kurslar ve Kurslara Katılarak Belge Alan Kursiyer Sayısı	31
Tablo 27: Yıllara Göre Hizmet içi Eğitim Faaliyet Bilgileri	32
Tablo 28: Öğretmen Evi ve Yatak Kapasiteleri.....	32

SİVRİCE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



Tablo 29: 2020-2023 eğitim öğretim yılları itibariyle FATİH Projesi kapsamında gönderilen materyal sayısı	33
Tablo 30: 2020-2023 eğitim öğretim yılları itibariyle Bilgisayar, ADSL, BTS (Bilişim Teknolojileri Sınıfı) Sayıları.....	33
Tablo 31: 2020-2023 eğitim öğretim yılları itibariyle Bilgisayar ve Bilgisayar Laboratuvarı Sayıları.....	33
Tablo 32: Maliyetlendirme Tablosu.....	- 65 -
Tablo 33: Amaçlar, Hedefler, PG ve Stratejiler Tablosu	- 70 -



Şekiller

Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması.....	2
Şekil 2: Sivrice İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli.....	3
Şekil 3: Teşkilat Şeması	25
Şekil 4: İzleme ve Değerlendirme Süreci.....	- 69 -



Kısaltmalar

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İHL	: İmam-Hatip Lisesi
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
LGS	: Liselere Giriş Sınavı
MEB	: Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Milli Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Milli Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PISA	: Programme for International Student Assessment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SWOT	: Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu



Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması

BHİŞM	: Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü
BIETHŞ	: Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi
DHŞ	: Destek Hizmetleri Şubesi
DÖHŞ	: Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi
HBÖHŞ	: Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi
İKHS	: İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi
İEHŞ	: İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi
İŞSGB	: İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosu
MTEHŞ	: Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
OHŞ	: Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi
ÖDSHŞ	: Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi
ÖERHŞ	: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
ÖÖKHŞ	: Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi
ÖYGŞM	: Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Şube Müdürlüğü
SGHŞ	: Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi
TEHŞ	: Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi
YYDEHŞ	: Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Hizmetleri Şubesi



Tanımlar

Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS): Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere büyük hacimli coğrafi verilerin toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

Çıraklık Eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek Eğitim Odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK): Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder.

Eğitim ve Öğretimden Erken Ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik



Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

Hibrit Öğrenme (Harmanlanmış): Sınıf içi ve çevrim içi öğrenmenin en güçlü yanlarının birleştirilerek başarı için gerekli olan bilgi ve iletişim becerilerini geliştirmede kullanılabilir bir yaklaşımdır.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama Eğitim Süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Örgün Eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkökul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Özel Eğitime İhtiyacı Olan Bireyler (Özel Eğitim Gerektiren Birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade



eder.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Bireyler: Zekâ, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın Eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.

Zorunlu Eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

BİRİNCİ BÖLÜM

SİVRİCE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028

STRATEJİK PLAN



Giriş

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

Bu kanun ile; kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Bu doğrultuda, Müdürlüğümüzün 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Plan Hazırlık Süreci çalışma ekibi tarafından başlatılmıştır.

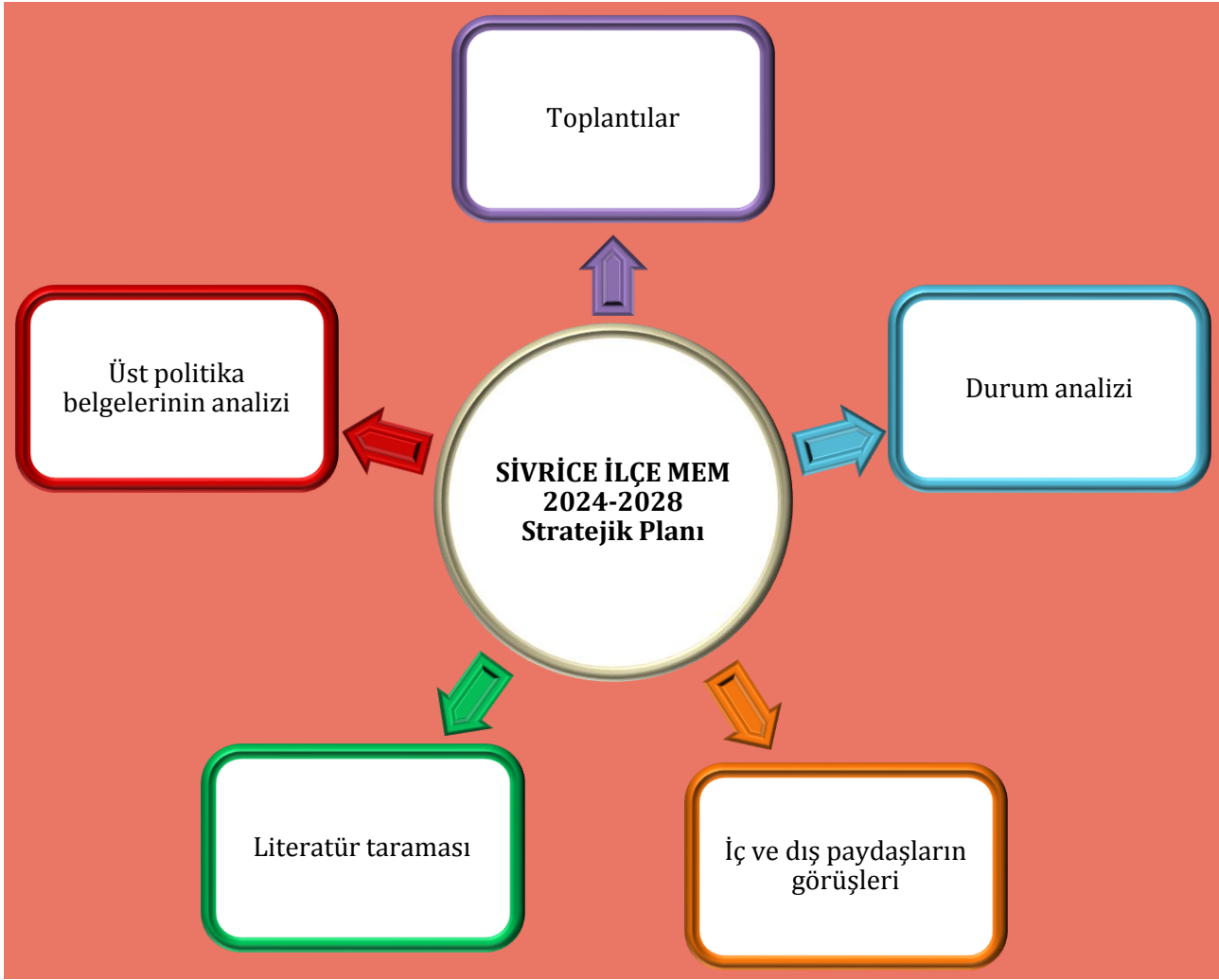
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün 2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Stratejik Plan Hazırlık Süreci

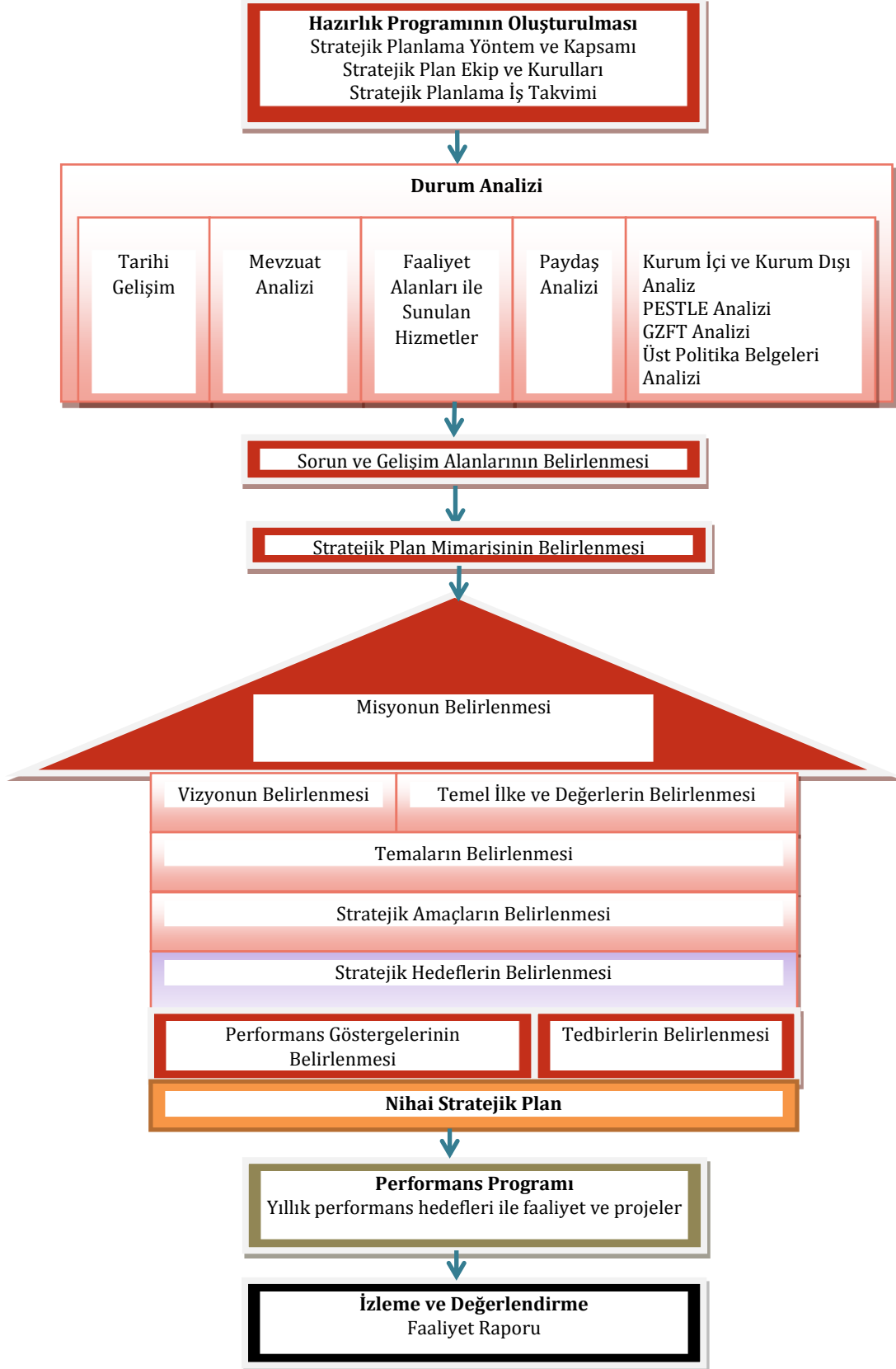
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, öncelikle tüm bölüm / birimlere ve kurumlara gerekli duyurular yapılmıştır. Stratejik plan üst kurulu ile diğer paydaşların katılımı ile uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Stratejik planlama koordinasyon ekibi ayda bir defa toplanarak stratejik planlama sürecini izlemiş, aksaklıklar tespit edilerek gerekli önlemleri almışlardır. Toplam 100 öğrenciye yönelik olarak memnuniyet anketi uygulanmıştır. İlgili kurumlarla bu anket sonuçları paylaşılmıştır.

İlçe koordinasyon ekibi tarafından okul/kurum yetkililerine süreç hakkında bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilerek planlama sürecinde rehberlik yapılmıştır.



Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması



Şekil 2: Sivrice İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli



Genelge ve Hazırlık Programı

Program kapsamında izlenecek süreç çalışma usul ve esasları ile hazırlık takvimi belirlenmiştir.

06.10.2022 tarihli 2022/21 Nolu Genelge ile Müdürlüğümüzün ve Müdürlüğümüze bağlı tüm eğitim kurumlarının 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik plan hazırlık süreci başlatılmıştır.

Ekip ve Kurullar

Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında, müdürlüğümüz bünyesinde İlçe Millî Eğitim Müdürü'nün başkanlığında, Milli Eğitim Şube Müdürü ile iki okul müdürünün yer aldığı Stratejik Plan Üst Kurulu belirlenmiş olup, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuştur.

Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1'de, Stratejik Planlama Ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2'de yer almaktadır.

Tablo 1: Strateji Geliştirme Kurulu

S.NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Özdal AKDEMİR	İlçe Millî Eğitim Müdürü / Başkan
2	Metin AKIN	Şube Müdürü / Üye
3	Zülfü ÖZMEN	Alınza Talay ÇPAL Müdürü/ Üye
4	Mahmut BAKIR	Atatürk İlkokulu Müdürü/ Üye

Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi

	ŞUBE ADI	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Özgür GÜLER	Şube Müdürü/Başkan
2	75.Yıl Borsa İstanbul İlkokulu	Salime ARTIK	Okul Müdürü/Üye
3	İmam Hatip Ortaokulu	Ahmet KIZILKAYA	Okul Müdür Vekili/Üye
4	Din Öğretimi, Mesleki ve Teknik Eğitim,Strateji Geliştirme, Ortaöğretim	Mustafa Nafiz AKTAŞ	Şef/Üye
5	Temel Eğitim, İş Güvenliği	Nermin ALTUNBEY	Şef/Üye
6	Destek Hizmetleri, İnşaat	Ömer YILDIZ	Memur/Üye
7	Bilgi İşlem, İnsan Kaynakları	Elif AYDIN	Memur/Üye



İKİNCİ BÖLÜM

SİVRİCE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028

STRATEJİK PLAN



Çalışma Takvimi

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

Tablo 3: Çalışma Takvimi

S. No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Haziran 2023
2	Ekiplerin kurulması	Haziran 2023
3	Durum Analizi	Temmuz 2023
4	Geleceğe Yönelim	Temmuz 2023
5	Hazırlık Çalışmalarının Bakanlığa Gönderilmesi	Ağustos 2023
6	Stratejik Planın Hazırlanması	Şubat 2024

Durum Analizi

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

Kurumsal Tarihçe

İlçemizde eğitim öğretim faaliyetlerine 1938 yılında küçük bir evde başlanmış olup 1961 yılında Cumhuriyet İlkokulu kurularak eğitim öğretime devam edilmiştir. 1966 yılında ilkokul ve ortaokul olarak kullanılan Bina 1972 yılından itibaren Sivrice Lisesi olarak eğitime devam etmiştir. İlçemizde 1983 yılına kadar İlköğretim Müdürlüğüne bağlı olarak eğitim öğretim hizmeti verilmiş ve 1983 yılından sonra ise İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak Hükümet Konağı Binasında hizmet vermeye devam etmiştir. İlçemize bağlı bulunan 52 köyde eğitim öğretim hizmeti verilmiş ancak köyden kentlere yaşanan göç nedeniyle köylerin nüfuslarında ciddi bir azalma olmuştur. Bu nedenle öğrenci yetersizliğinden dolayı köy okullarımız kapatılmıştır. 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı itibari ile Müdürlüğümüz bünyesinde 2 ilkokul, 1 ortaokul, 1 İmam Hatip Ortaokulu ve 1 Lise olmak üzere 5 okulumuzda eğitim öğretim devam etmektedir. Ayrıca Müdürlüğümüze bağlı olarak Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü ve Öğretmenevi Aso Müdürlüğü olmak üzere 2 kurum bulunmaktadır. Müdürlüğümüz 2018 yılında hizmete açılan ve 6 Şubat Depreminde hasar aldıktan sonra tamir ve tadilatı yapılan Hükümet Konağında faaliyetlerini sürdürmektedir.

Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 Sivrice İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planı; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmaktadır. Stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır.

Sivrice İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 2019-2023 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme çalışmaları İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzce



gerçekleştirilmiştir. Planda; 6 amaç, 15 hedef, 56 performans göstergesi, 34 strateji ve bu stratejilere ulaşmak için 120 eylem yer almaktadır. İzleme ve değerlendirme sürecinde; performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi, performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması, stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi, sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı, hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması, alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi amaçlanmıştır. Sivrice İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nda toplam 56 tane performans göstergesi bulunmaktadır. Performans göstergelerinden %68'inde (38 tanesinde) hedeflere büyük oranda ulaşılmış ya da hedefler aşılmıştır. Göstergelerin %16'sında (9 tanesinde) hedeflere makul düzeyde ulaşılmış, %16'sında (9 tanesinde) hedeften uzak bir görünüm sergilenmiştir.

Hedeften uzak bir görünüm sergilenen 9 göstergenin: 4 tanesinde ilgili performans göstergesini ölçmeğe (Yatılı Bölge Okulunun kapanması, Mesleki Teknik Anadolu Lisemizin Meslek kısmında öğrenci olmaması nedenleri ile) olanak kalmamıştır. 1 performans göstergesi ise (Bakanlığımızın atama yapmaması nedeniyle ücretli öğretmen çalıştırılmaya devam edildiğinden gerçekleşmemiştir. Diğer performans göstergelerinin ise İlimizde yaşanan depremin yıkıcı etkisi altyapı eksikliği, çevresel ve bireysel nedenlerle gerçekleşemediği değerlendirilmiştir.

Mevzuat Analizi

Yasal Mevzuatlar

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 3308 Sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun



- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge
- ✓ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

Tablo 4: Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Okul öncesi, ilk ve ortaöğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlakî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek	1 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnemesi (CBK)'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (a) bendi	<ul style="list-style-type: none">• Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının eğitim ve öğretim hizmetlerinde yapıcı iş birlikleri içerisinde yeterince yer almaması• Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olması	<ul style="list-style-type: none">• İlgili kamu kurumlarıyla ve sivil toplum kuruluşlarıyla eğitim ve öğretim hizmetinin toplumsal bir bütünlük içerisinde ele alınmasına yönelik bilgi ve tecrübe paylaşımının artırılması

SIVRICE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (b) bendi	Eğitim ve öğretime dair temel politika ve planların personel görev değişikliği sebebiyle yeterince sahiplenilmemesi ve uygulama aşamasında sürekliliğin sağlanamaması	Yöneticilerin ve diğer personelin görev değişikliği söz konusu olduğunda bilgi ve birikimini yeni gelen personele aktarması ve oryantasyon süreci
Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekliliğiyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (c) bendi	<ul style="list-style-type: none"> Ders kitaplarının (etkinlik ve soru sayıları) e-İçeriklerle desteklenmesi gerekliliği Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi
Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (ç) bendi	İlk ve ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi
Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (d) bendi	<ul style="list-style-type: none"> Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması 	<ul style="list-style-type: none"> Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımının artırılması
Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (e) bendi	<ul style="list-style-type: none"> Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması 	<ul style="list-style-type: none"> Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması



Yükseköğretim kurumları dışındaki eğitim ve öğretim kurumlarını açmak, açılmasına izin vermek ve denetlemek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (f) bendi	Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının OECD Ortalamasının altında kalması	Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması
Yurt dışında çalışan veya ikamet eden Türk vatandaşlarının eğitim ve öğretim alanındaki ihtiyaç ve sorunlarına yönelik çalışmaları ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde yürütmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (g) bendi	<ul style="list-style-type: none">Türkçe ve Türk Kültürü dersinin tanıtımı ve yaygınlaştırılmasına yönelik farkındalığın düşük olmasıTürkçe öğretilmesi ve Türk Kültürü'nün tanıtım, yayma ve koruma faaliyetlerinin yetersizliğiYurt dışına gönderilen öğretmen ve okutmanların yabancı dil yeterliliklerinin istenilen düzeyde olmaması	<ul style="list-style-type: none">Türkçe ve Türk Kültürü dersi öğretmenlerinin çok yönlü niteliklere sahip öğretmenler arasından seçilmesiTürkçe ve Türk Kültürü derslerinin tanıtımıyla birlikte katılım sağlayan öğrenci sayısının artırılmasıYurt dışındaki Türk vatandaşları ve soydaşlar için eğitim imkânlarının artırılması
Yükseköğretim dışında kalan ve diğer kurum ve kuruluşlarca açılan örgün ve yaygın eğitim ve öğretim kurumlarının denklik derecelerini belirlemek, program ve düzenlemelerini hazırlamak	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (h) bendi	<ul style="list-style-type: none">İl ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinde denklik işlemlerini yürütecek şubenin eksikliğiDenklik merkezlerine verilen eğitimlerin yeterli düzeyde olmamasıDenklik merkezi çalışanlarında yer/görev değişikliği kaynaklı personel değişikliklerinin yaşanması	<ul style="list-style-type: none">Denklik Merkezi personeline eğitim verilmesiDijital eğitim içeriklerinin sayısının artırılmasıyla denklik işlemlerine yönelik etkinliğin artırılması



MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI İL VE İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, Millî Eğitim Bakanlığının il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerini kapsar.

Dayanak



MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (Değişik:RG-20/9/2015-29481)

(1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Avukat: İl millî eğitim müdürlüklerinde oluşturulan hukuk hizmetleri biriminde çalışan kadrolu avukatı,

b) Bakan: Millî Eğitim Bakanını,

c) Bakanlık: Millî Eğitim Bakanlığını,

ç) *Birim: İl ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinde hizmetlerin yürütüldüğü maarif müfettişleri başkanlığı, şube müdürlükleri, hukuk hizmetleri birimini,* ⁽¹⁾

d) *Doğrudan il/ilçe millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar: Maarif Müfettişleri Başkanlığı, il millî eğitim müdürlüğü bünyesinde oluşturulan hukuk hizmetleri birimi ile sivil savunma hizmetleri bürosu ve il/ilçe millî eğitim müdürlüğü bünyesinde oluşturulan özel büroyu,* ⁽¹⁾

e) Hukuk hizmetleri birimi: Muhakemat hizmetleri ile hukuk danışmanlığına ilişkin her türlü iş ve işlemleri gerçekleştirmek üzere oluşturulan birimi,

f) Hukuk hizmetleri yetkilisi: Birden fazla avukatı bulunan il millî eğitim müdürlüklerinde hukuk hizmetleri biriminin yönetimi, sevk ve idaresinden sorumlu olmak üzere hukuk hizmetleri yetkilisi olarak görevlendirilen avukatı,

g) Millî eğitim müdürlüğü: Millî Eğitim Bakanlığının il/ilçe millî eğitim müdürlüğünü,

ğ) Millî eğitim müdürü: İl/ilçe millî eğitim müdürünü,

h) Müfettiş: Maarif müfettişini,

ı) Müfettiş yardımcısı: Maarif müfettiş yardımcısını,

i) Özel büro: İl/ilçe millî eğitim müdürü, ilgili mevzuatı ile kendisine verilen görevlerini yerine getirirken gerekli görmesi halinde kendisine yardımcı olmak üzere oluşturduğu büroyu,

j) Personel: İl millî eğitim müdürü, il millî eğitim müdür yardımcısı, ilçe millî eğitim müdürü, şube müdürü ile doğrudan il/ilçe millî eğitim müdürlerine bağlı birimlerin/büroların yönetim, sevk ve idaresinden sorumlu olanların dışındaki personeli,

k) Sivil savunma hizmetleri bürosu: Sivil savunma hizmet ve faaliyetlerinin yürütüldüğü büroyu,

l) Sivil savunma hizmetleri yetkilisi: Birden fazla sivil savunma uzmanı bulunan il millî eğitim müdürlüklerinde sivil savunma hizmetleri bürosunun yönetimi, sevk ve idaresinden sorumlu olmak üzere sivil savunma hizmetleri yetkilisi olarak görevlendirilen uzmanı,

m) **(Ek:RG-19/7/2020-31190)** Mesleki gelişim faaliyeti: Bakanlık personeli ile özel öğretim kurumlarında görevli eğitim personeline yönelik olarak yüz yüze veya uzaktan eğitim yoluyla düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyetini,

n) **(Ek:RG-19/7/2020-31190)** Öğretmen destek merkezi: İl millî eğitim müdürlükleri ile Bakanlıkça uygun görülen ilçe millî eğitim müdürlüklerinde; mesleki gelişim faaliyetlerini Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü koordinesinde yürütmek üzere Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri Birimine bağlı olarak kurulan merkezi, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Teşkilatlanma, Görev ve Yetkiler

Teşkilat

MADDE 5 – (Değişik:RG-20/9/2015-29481)

(1) İl millî eğitim müdürlüğü, illerde (merkez ilçeler dahil) doğrudan il millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar ile şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri; ilçe millî eğitim müdürlüğü ise ilçelerde, doğrudan ilçe millî eğitim müdürüne bağlı özel büro ile şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.

(2) İl millî eğitim müdürlüğü bünyesinde hukuk hizmetleri birimi oluşturulur. Hukuk hizmetleri birimi avukatlar ve büro personelinden oluşur. Birden fazla avukat çalıştırılan il millî eğitim müdürlüklerinde il millî eğitim müdürünce bir avukat hukuk hizmetleri yetkilisi olarak görevlendirilir.

(3) İl millî eğitim müdürlüğü bünyesinde ihtiyaç duyulması halinde sivil savunma hizmetleri bürosu oluşturulur. Sivil savunma hizmetleri bürosu sivil savunma uzmanları ve büro personelinden oluşur. Birden fazla sivil savunma uzmanı çalıştırılan il millî eğitim müdürlüklerinde il millî eğitim müdürünce bir uzman sivil savunma hizmetleri yetkilisi olarak görevlendirilir.

(4) Millî eğitim müdürleri ihtiyaç duymaları halinde kendilerine yardımcı olmak üzere özel büro oluşturabilir.

İl ve ilçe yöneticilerinin görevleri ve işbölümü



MADDE 6 – (1) (Değişik:RG-20/9/2015-29481) Millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar. Millî eğitim müdürleri, bu görevlerini il ve ilçe yöneticileri arasında yapacakları iş bölümü çerçevesinde yürütür.

(2) İl millî eğitim müdür yardımcıları, sorumluluklarına verilen görevleri yapmak, hizmetler arasında uyumlu işbirliği ve çalışma düzenini sağlamak, il müdürlüğü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri il müdürü adına imzalamak, il müdürlüğüne vekâlet etmek ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

(3) **(Değişik:RG-20/9/2015-29481)** İl/ilçe millî eğitim şube müdürü, sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek millî eğitim müdürlüğü adına toplantılara katılmak, doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar hariç, birimlerle/bürolarla ilgili yazışmaları ve belgeleri millî eğitim müdürü adına imzalamak, ilçe millî eğitim müdürlüğüne vekâlet etmek ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

(4) **(Değişik:RG-20/9/2015-29481)** Millî eğitim müdürlüklerinde bulunan tesis müdürleri, tesislerle ilgili millî eğitim müdürünün vereceği görevleri mevzuat çerçevesinde yürütürler.

(5) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı birimlerin/büroların yönetimi, sevk ve idaresinden yetkilendirilenler ve sorumlu olarak görevlendirilenler; sorumluluklarına verilen hizmetleri yürütmek, birimleri/büroları ile ilgili konularda millî eğitim müdürü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri imzalamak ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

(6) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Birimlerin/büroların yönetimi, sevk ve idaresinden sorumlu olanlar, kendilerine bağlı personelin görev dağılımlarının dengeli bir şekilde yapılmasından sorumludur.

(7) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Personel, kendisine verilen görevlerin mevzuata uygun olarak hızlı, etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesinden amirlerine karşı sorumludur.

Maarif Müfettişleri Başkanlığı

MADDE 7 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-20/9/2015-29481)

(1) Maarif müfettişleri başkanlığı görevlerini, 24/5/2014 tarihli ve 29009 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Denetim Başkanlığı ile Maarif Müfettişleri Başkanlıkları Yönetmeliği hükümlerine göre yürütür.

Hukuk hizmetleri biriminin görevleri ve iş bölümü

MADDE 7/A – (Ek:RG-20/9/2015-29481)

(1) Hukuk hizmetleri biriminde görev yapan avukatlar, Millî Eğitim Bakanlığı Hukuk Müşavirliği mevzuatı çalışma hükümlerine göre görevlerini yerine getirir.

(2) Hukuk hizmetleri yetkilisi;

a) Sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek, birimi ile ilgili konularda millî eğitim müdürü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri imzalamak ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevlerin yürütülmesinden,

b) Kendisi de dâhil olmak üzere birimde görev yapan avukatların görevlerinin dengeli bir şekilde dağıtılmasından, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesinden,

c) Birimde görevlendirilen büro personelinin görevlerinin dengeli bir şekilde dağıtılmasından, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesinden, yetkili ve sorumludur.

Sivil savunma hizmetleri bürosunun görevleri ve iş bölümü

MADDE 7/B – (Ek:RG-20/9/2015-29481)

(1) Sivil savunma hizmetleri biriminde görev yapan uzmanlar, 5/8/2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirir.

(2) Sivil savunma hizmetleri yetkilisi;

a) Sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek, birimi ile ilgili konularda millî eğitim müdürü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri imzalamak ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevlerin yürütülmesinden,

b) Birimde görevlendirilen sivil savunma uzmanı ve büro personelinin görevlerini dengeli bir şekilde dağıtılmasından, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesinden

yetkili ve sorumludur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Eğitim Öğretim Hizmetleri

Hizmetler

MADDE 8 – (1) (Değişik:RG-20/9/2015-29481)

Millî eğitim müdürlükleri;

a) Temel Eğitim,

b) Ortaöğretim,



- c) Mesleki ve Teknik Eğitim,
- ç) Din Öğretimi,
- d) Özel Eğitim ve Rehberlik,
- e) Hayat Boyu Öğrenme,
- f) Özel Öğretim Kurumları,
- g) Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri,
- ğ) Ölçme, Değerlendirme ve Sınav,
- h) Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim,
- ı) Strateji Geliştirme,
- i) İnsan Kaynakları Yönetimi,
- j) Destek,
- k) İnşaat ve Emlak,

l) (Ek:RG-19/7/2020-31190) Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme,

m) (Ek:RG-19/7/2020-31190) Basın ve Halkla İlişkiler,

hizmetleri ile doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.

Eğitim öğretim hizmetlerinde ortak görevler

MADDE 9 – (1) Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:

1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,

2) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,

3) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,

4) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,

5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,

6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,

7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,

8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,

9) Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,

10) Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,

11) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,

12) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.

b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:

1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,

2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,

3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,

4) Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,

5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,

6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,

7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,

8) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,

9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak,

10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.

c) Öğrencilere yönelik görevler:

1) Rehberlik ve yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,

2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,

3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,

4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,

5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,

6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,

7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,

8) Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

9) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,

10) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.

11) (Ek:RG-20/9/2015-29481) Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,



12) (Ek:RG-20/9/2015-29481) Eğitim, danışmanlık hizmetlerinin yazışma ve koordinesinin yürütülmesini sağlamak.

ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:

- 1) Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
- 2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
- 3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
- 4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.

(2) (Ek:RG-20/9/2015-29481) Birinci fıkradaki görevler gerektiğinde birimler arası koordine kurularak yürütülebilir.

Temel eğitim hizmetleri

MADDE 10 – (1) Temel eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak,
- b) İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek.

Ortaöğretim hizmetleri

MADDE 11 – (Değişik:RG-20/9/2015-29481)

(1) Ortaöğretim ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

a) Ortaöğretim kurumlarındaki öğrencilerin başarılarının artırılmasına ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak.

b) Ortaöğretim öğrencilerinin maddi, sosyal ve kişisel gelişim yönünden desteklenmesini koordine etmek.

c) Öğretim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek.

ç) Devamsızlık ve okul terki riski altındaki öğrencilere ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak.

Mesleki ve teknik eğitim hizmetleri

MADDE 12 – (1) Mesleki ve teknik eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek,

b) 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,

c) Meslekî ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak.

Din öğretimi hizmetleri

MADDE 13 – (1) Din öğretimine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak,

b) Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek,

c) Din eğitiminde kullanılan ders kitabı ve materyallerin teminini koordine etmek.

Özel eğitim ve rehberlik hizmetleri

MADDE 14 – (1) Özel eğitim ve rehberliğe ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak,

b) Resmi eğitim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını ve gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,

c) Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,

ç) Bilim sanat merkezleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

d) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin nitelikli hizmet vermesini sağlamak,

e) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin ölçme araçlarını sağlamak,

f) Mobil rehberlik hizmetlerinin uygulanmasını sağlamak,

g) Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak,

ğ) Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak,

h) Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak,

ı) Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışmasına yönelik tedbirler almak,

i) Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak,

j) Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak,

k) Özel yetenekli birey eğitimine ilişkin araştırma, geliştirme ve planlama çalışmaları yapmak.

l) (Ek:RG-20/9/2015-29481) Hakkında eğitim tedbiri kararı alınan çocukların eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

Hayat boyu öğrenme hizmetleri

MADDE 15 – (1) Hayat boyu öğrenmeye ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak,

b) Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek,

c) Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak,

ç) Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak,

d) Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

e) Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler yapmak,



- f) Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek,
- g) Edinilen bilgilerin denkliğine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ğ) Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

Özel öğretim kurumları hizmetleri

MADDE 16 – (1) Özel öğretim kurumlarına ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Özel öğretim kurumlarıyla ilgili Bakanlık politika ve stratejilerini uygulamak,
- b) Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,
- c) Engellilerin özel eğitim giderleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- ç) 8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında yer alan kurumların açılış, kapanış, devir, nakil ve diğer iş ve işlemlerini yürütmek,
- d) Özel yurtlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- e) Özel öğretim kurumlarındaki öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma, disiplin ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,

- f) Azınlık okulları, yabancı okullar ve milletlerarası okullara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- g) Özel okulların arsa tahsisi ile teşvik ve vergi muafiyetiyle ilgili iş ve işlemlerini yürütmek,
- ğ) Kursiyerlerin sınav, ücret, sertifika ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,
- h) Özel öğretim kurumlarını ve özel yurtları denetlemek, sonuçları raporlamak ve değerlendirmek,
- ı) Özel öğretim kurumlarında öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili süreçleri izlemek, değerlendirmek,
- i) Özel eğitim ve özel öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,
- j) Öğrencilerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek.
- k) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Özel rehabilitasyon merkezlerinin iş ve işlemlerini yürütmek.

Bilgi işlem ve eğitim teknolojileri hizmetleri

MADDE 17 – (Değişik:RG-20/9/2015-29481)

(1) Bilgi işlem ve eğitim teknolojilerine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek.
- b) Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek.
- c) Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalarda birimlere ve resmi ve özel kurumlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- ç) İlgili birimler ile işbirliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek sürdürülebilir iş süreçlerine dönüşümünü sağlamak.
- d) Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- e) Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- f) Eğitim bilişim ağını işletmek ve geliştirmek, erişim ve paylaşım yetkilerini yönetmek.
- g) Tedarikçilerin eğitim materyalleri ve e-çerik projelerini incelemek ve değerlendirmek.
- ğ) Eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamalarını yapmak.
- h) Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- ı) Kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek.
- i) Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak.
- j) Eğitim bilişim ağına kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak.
- k) Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- l) Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- m) Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlamak ve işletimini yapmak.
- n) İstatistikî verilerin saklanmasına ilişkin teknik iş ve işlemleri yürütmek.
- o) Çağrı sistemleri kurulmasına ve işletilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- ö) Fatih projesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

Strateji geliştirme hizmetleri

MADDE 18 – (1) Strateji geliştirmeye ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) İl/ilçe düzeyinde iş takvimini hazırlamak,
- b) İl/ilçe stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,
- c) Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek,
- ç) Kalkınma planları ve yılı programları ile ilgili işlemleri yürütmek,
- d) Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,
- e) Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak,
- f) Bütçe ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- g) Ayrıntılı harcama programını hazırlamak,
- ğ) Nakit ödemelerin planlamasını yapmak, ödemeleri izlemek,
- h) Malî durum ve beklentiler raporunu hazırlamak,
- ı) Kamu zararı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,



- i) Yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, verileri hazırlamak,
- j) Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- k) Okul aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- l) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını tespit etmek,
- m) İstatistikî verileri ilgili birimlerle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayınlamak,
- n) Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını izlemek, yerel ihtiyaçlara göre performans ölçütleri geliştirmek ve uygulamak,
- o) İlgili birimlerle koordinasyon sağlayarak vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,
- ö) Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek,
- p) Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,
- r) İlçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının proje hazırlama ve yürütme kapasitesini geliştirici çalışmalar yapmak,
- s) Araştırma ve uygulama projelerinde finansal ve malî yönetimi izlemek, raporlamak.

Ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetleri

MADDE 19 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-20/9/2015-29481)

(1) Ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetlerine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle iş birliği içerisinde yürütmek.
- b) Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak.
- c) (**Değişik:RG-20/10/2018-30571**) İl İzleme Araştırması, PISA, TIMSS, ABİDE vb. ulusal ve uluslararası ölçme ve değerlendirme uygulamalarını il düzeyinde yürütmek.
- ç) (**Ek:RG-20/10/2018-30571**) Sınav komisyonunun ve ölçme değerlendirme merkezinin sekreteryaya hizmetlerini yürütmek.

(2) (**Ek:RG-20/10/2018-30571**) İl millî eğitim müdürlüklerinde il geneli ölçme değerlendirme çalışmaları ve araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları, il millî eğitim müdürlüğü ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetleri şubesi bünyesinde oluşturulan ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülür. İhtiyaç görülmesi halinde ilçe millî eğitim müdürlüklerinde il geneli ölçme değerlendirme araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları il millî eğitim müdürlüğü ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülür.

(3) (**Ek:RG-20/10/2018-30571**) İl millî eğitim müdürlüğü ölçme değerlendirme merkezinin ölçme değerlendirme araştırmaları ile bu sınav uygulamalarına ilişkin görev, yetki ve sorumluluklar Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından belirlenir.

Yükseköğretim ve yurt dışı eğitim hizmetleri

MADDE 19/A – (Ek:RG-20/9/2015-29481)

(1) Yükseköğretim ve yurt dışı eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yerine getirmek.
- b) Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.
- c) Yurt dışında öğrenim görüp yurda dönen öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

İnsan kaynakları hizmetleri

MADDE 20 – (1) İnsan kaynaklarına ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak,
- b) Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,
- c) İl/ilçe özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,
- ç) Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,
- d) Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,
- e) Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,
- f) Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,
- g) (**Değişik:RG-19/7/2020-31190**) Eğitim ve öğretim hizmetleri sınıfı dışındaki personel için eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek,
- ğ) (**Mülga:RG-19/7/2020-31190**)
- h) (**Mülga:RG-19/7/2020-31190**)
- ı) (**Mülga:RG-19/7/2020-31190**)
- i) (**Mülga:RG-19/7/2020-31190**)
- j) (**Mülga:RG-19/7/2020-31190**)
- k) (**Mülga:RG-19/7/2020-31190**)
- l) Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,
- m) Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek,



n) Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim sağlamak,

o) 25/6/2001 tarihli ve 4688 sayılı **(Değişik ibare:RG-20/9/2015-29481)** Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu kapsamındaki görevleri yürütmek.

ö) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

p) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Disiplin kuruluna girecek dosyaların iş ve işlemlerini yapmak,

r) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Adli ve idarî makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek.

Destek hizmetleri

MADDE 21 – (1) Destek hizmetlerine ilişkin görevler aşağıda belirtilmiştir.

a) Yayın faaliyetlerini yürütmek,

b) Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek,

c) Ücretsiz Ders Kitabı Temini Projesini yürütmek,

ç) Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

d) Depo iş ve işlemlerini yürütmek,

e) Lojmanlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

f) Yemekhane iş ve işlemlerini yürütmek,

g) Öğretmenevleri ve sosyal tesislerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

ğ) Döner sermaye iş ve işlemlerini yürütmek,

h) Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek,

ı) Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek,

i) Tahakkuk işlemlerine esas olan onayları almak ve ilgili diğer işlemleri yürütmek,

j) Genel evrak ve arşiv hizmetlerini yürütmek.

İnşaat ve emlak hizmetleri

MADDE 22 – (1) Bakanlıkça veya il özel idarelerince verilen yetki ve sorumluluklar çerçevesinde inşaat ve emlak işlerine yönelik hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) Yapım programları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

b) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak,

c) Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

ç) Halk katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

d) Yatırım programı yapı yatırımlarının ihale öncesi hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

e) İhale edilen yatırımları izlemek, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarını sağlamak,

f) Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

g) Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneğe esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

ğ) Projelere göre idarî ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

h) Hak edililere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

ı) Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

i) Yapıların mimarî ve mühendislik projelerinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

j) Özel projeleri incelemek ve görüş bildirmek,

k) Hazine mülkiyetinde olanlar dâhil, her türlü okul ve bina kiralamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

l) Bakanlık binalarının eğitim kurumu olarak kiralanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

m) Kamu kuruluşlarına tahsisli taşınmazların tahsisi veya devri işlemlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

n) Eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

o) Bakanlıkça yapımına karar verilen eğitim öğretim tesislerinin belirli süre ve bedel üzerinden kiralama karşılığı yaptırılmasıyla ilgili işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

ö) Eğitim kurumlarındaki eğitim öğretim hizmet alanları dışındaki hizmet ve alanların işletme devri karşılığında eğitim öğretim tesislerinin sözleşme ile gerçek veya özel hukuk tüzel kişilerine yeniletilmesi veya yeniden yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

p) Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini yapmak ve yaptırmak, güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit etmek ve Bakanlığa bildirmek,

r) Taşınabilir okulların yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

s) Eğitim kurumlarına ilişkin kamulaştırma iş ve işlemlerinin yürütülmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

ş) Bakanlığa gerektiğinde kamulaştırma teklifi sunmak.

Öğretmen yetiştirme ve geliştirme hizmetleri

MADDE 22/A – (Ek:RG-19/7/2020-31190)

(1) Öğretmen yetiştirme ve geliştirmeye ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

a) Öğretmenlerin ve okul/kurum yöneticilerinin mesleki gelişimlerine yönelik yıllık mahalli hizmet içi eğitim faaliyet planını eğitim ihtiyacı, üst belgeler ve kurumsal ihtiyaçlar doğrultusunda hazırlamak, mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine ilişkin tüm iş ve işlemleri yapmak.



- b) Merkezî talimatla, mahallinde düzenlenecek olan mesleki gelişim faaliyetlerine yönelik iş ve işlemleri yapmak.
- c) Mahalli mesleki gelişim faaliyetlerine yönelik eğitimlerde Bakanlıkça onaylanan standart eğitim programlarını kullanmak.
- ç) Standart eğitim programı bulunmayan veya ihtiyaç hâlinde güncellenmesi talep edilen eğitim programının taslağını hazırlamak ve onaylanmak üzere Bakanlığa göndermek.
- d) Öğretmenlerin ve okul/kurum yöneticilerinin mesleki gelişimleri ile ilgili faaliyetlerde kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği yapmak.
- e) Öğretmenlerin mesleki çalışma dönemi iş ve işlemlerini yürütmek ve ilgili birimlerle/şubelerle koordine etmek.
- f) Mesleki gelişim öğrenme ve program çıktılarına dayalı basılı ve dijital içerikleri hazırlamak.
- g) Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek, mahalli araştırma ve projeler yapmak.
- ğ) Bakanlık merkez teşkilatı tarafından yürütülen mesleki gelişim projelerine ilişkin mali iş ve işlemleri ilgili birimlerle koordinasyon sağlayarak takip etmek.
- h) Öğretmenlerin kariyer basamaklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- ı) Aday öğretmenlerin yetiştirme süreci ile performans değerlendirmesi ve sınavlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- i) Uygulama öğrencileri ile ilgili iş ve işlemlerin yapılmasını sağlamak.
- j) 24 Kasım Öğretmenler Günü ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- k) Öğretmen ve okul/kurum yöneticilerinin ulusal, uluslararası düzeydeki bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerine yönelik iş ve işlemlerini yürütmek.
- (2) İl millî eğitim müdürlüklerinde birinci fıkrada sayılan görevler, il millî eğitim müdürlüğü öğretmen yetiştirme ve geliştirme hizmetleri şubesi bünyesinde oluşturulan öğretmen destek merkezi tarafından yürütülür. İhtiyaç görülmesi hâlinde ilçe millî eğitim müdürlüklerinde il öğretmen destek merkezi koordinesinde öğretmen destek merkezleri oluşturulabilir.
- (3) Öğretmen destek merkezlerinin kuruluşu, çalışma esasları ile diğer hususlar Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü tarafından belirlenir.

Basın ve halkla ilişkiler hizmetleri

MADDE 22/B – (Ek:RG-19/7/2020-31190)

- (1) Basın ve halkla ilişkilere yönelik hizmetler aşağıda belirtilmiştir:
- a) Millî eğitim müdürlüğünün basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlamak ve yürütmek.
- b) 9/10/2003 tarihli ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılacak bilgi edinme başvurularını ve 1/11/1984 tarihli ve 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında yapılan istek, görüş, öneri, ihbar ve şikâyet başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak.
- c) Millî eğitim müdürlüğüne gelen başvuruları yasal işlem süresi içerisinde cevaplamak.
- ç) Başvurunun alınmasını müteakip gecikmeksizin gerekli inceleme ve araştırmayı yapmak. Başvuruyu yerindelik ve mevzuata uygunluk ile birlikte bütün unsurları bakımından değerlendirerek cevaplandırmak.
- d) Bilgi edinme ve dilekçe hakkının kullanılması kapsamında yapılan başvuruları etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak için millî eğitim müdürlüğünün görev ve hizmet alanına giren konularda temel nitelikteki kararlara, mal ve hizmet alımlarına, yürütülen projelere ilişkin belgelerin ve yıllık faaliyet raporlarının örneklerini bulundurmak, bu belgelerin asıllarının hangi birimde bulunduğunu ihtiva eden dosya planlarını hazırlamak.
- e) Millî eğitim müdürlüğünün görev ve hizmet alanlarıyla ilgili mevzuat değişikliklerini takip etmek.
- f) Millî eğitim müdürlüğüne bağlı okul ve kurumlarda konusu suç teşkil eden eylemler veya yangın, sel ve benzeri acil konularda gelen ihbarlarda hızlı iletişim kurulabilmesi için ilgili yöneticilerin dijital ortamda yer alan iletişim bilgilerini güncel tutmak ve iletişim araçlarının erişilebilirliğine dikkat edilmesi hususunda gerekli bilgilendirmeyi yapmak.
- g) Millî eğitim müdürlüğünün medya iletişimi ve medya takip süreçlerini etkin ve verimli kullanmasını sağlamak.
- ğ) Millî eğitim müdürlüğünün faaliyetlerini takip etmek, video ve fotoğraflarını çekmek ve arşivlemek.
- h) Millî eğitim müdürlüğünün sosyal medya hesaplarını, Bakanlık Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğince belirlenecek usul ve esaslara göre yönetmek.
- ı) Millî eğitim müdürlüğüne ilişkin medyada yer alan haberleri takip etmek.
- i) Millî eğitim müdürlüğünün basına açık faaliyetlerini iletişim araç ve yöntemleriyle duyurmak ve medya planlamasını yapmak.
- j) Medyada yer alan haberlerden önem ve önceliği bulunanlara ilişkin olarak hazırlanacak bilgi notunu, Bakanlıkça belirlenen forma uygun şekilde hazırlayıp millî eğitim müdürüne sunmak ve Bakanlık Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğine ulaştırmak.



k) Millî eğitim müdürlüğünün internet sayfasındaki sıkça sorulan sorular sekmesini yönetmek ve güncelliğini sağlamak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Kurullar, Komisyonlar ve Görevleri

Kurullar

MADDE 23 – (1) İl millî eğitim müdürlüklerinde, il istihdam ve meslekî eğitim kurulu ile il millî eğitim disiplin kurulu oluşturulur.

(2) İl istihdam ve meslekî eğitim kurulu, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu ile ilgili diğer mevzuat çerçevesinde oluşturulur.

(3) **(Değişik:RG-20/9/2015-29481)** İl millî eğitim disiplin kurulu, 17/9/1982 tarihli ve 8/5336 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre oluşturulur.

İl millî eğitim danışma komisyonu

MADDE 24 – (1) İl millî eğitim danışma komisyonu, **(Değişik ibare:RG-20/9/2015-29481)** valinin veya vali tarafından görevlendirilen eğitimden sorumlu vali yardımcısının başkanlığında, il millî eğitim müdürü, belediye başkanı, il özel idaresi genel sekreteri, rektör, varsa eğitim fakültesi dekanı, bir il millî eğitim müdür yardımcısı, **(Değişik ibare:RG-20/9/2015-29481)** maarif müfettişleri başkanı, ilçe millî eğitim müdürlerinin kendi aralarından seçecekleri bir temsilci, il genel meclisince seçilen iki üye, il idare şube başkanlarından vali tarafından seçilecek iki müdür, ilde en fazla üyeye sahip işçi ve kamu çalışanları sendikalarının başkanları, en fazla üyeye sahip meslek ve sanayi odaları başkanları, dışarıdan bitirme sistemine kayıtlı öğrenciler hariç öğrenci sayısı en fazla olan ilkökul, ortaokul ve lise düzeyindeki iki okulun müdürleri ve öğretmenler kurulunca seçilecek ikişer öğretmen, aynı okulların okul disiplin kurulunca seçilecek ikişer öğrenci ve okul aile birliği yönetim kurulunca seçilecek ikişer öğrenci velisi, bir halk eğitim merkezi müdürü, rehberlik ve araştırma merkezi müdürü, öğrenci sayısı en fazla olan özel ilkökul, özel ortaokul ve özel lise düzeyindeki birer okulun müdürü ve bu okulların öğretmenler kurulunca seçilecek birer öğretmen, aynı okulların okul disiplin kurulunca seçilecek birer öğrenci ve okul aile birliği yönetim kurulunca seçilecek bir öğrenci velisinden oluşur. Seçimle belirlenen üyeler, her öğretim yılı için Eylül ayında belirlenir. Üyeliği sona erenler, yeni üye seçilinceye kadar görevlerine devam ederler. Komisyon, üye tam sayısının yarısından bir fazlası ile toplanır, oy çokluğu ile karar alır ve kararları tavsiye niteliğindedir.

(2) İl millî eğitim danışma komisyonu, eğitim ve öğretim hizmetlerinin il düzeyinde sürdürülmesinde karşılaşılan sorunlar hakkında millî eğitimin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda çözüm önerileri hazırlar ve eğitim ve öğretim hizmetlerinin toplumsal ihtiyaçlara cevap vermek üzere geliştirilmesine esas olacak ilke ve yöntem önerilerinde bulunur.

(3) İl millî eğitim danışma komisyonu, il millî eğitim müdürünün teklifi ve başkanın çağrısı üzerine biri öğretim yılı başında, diğeri de öğretim yılı sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Komisyon toplantısı öncesinde il millî eğitim müdürü, komisyon toplantısı sonrasında ise komisyon başkanı gerekli gördüğü konuların birimlerce incelenmesini isteyebilir. Toplantı gündemi il millî eğitim müdürünce tespit edilir ve toplantı gününden en az 15 gün önce üyelere gönderilir. Komisyon, toplantı sırasında üye tam sayısının üçte birinin yazılı isteği üzerine yeni gündem maddeleri görüşebilir.

İl/İlçe millî eğitim komisyonu

MADDE 25 – (1) İl millî eğitim komisyonu, il millî eğitim müdürünün başkanlığında, il millî eğitim müdürünce görevlendirilecek bir **(Değişik ibare:RG-20/9/2015-29481)** il millî eğitim müdür yardımcısı ile bir şube müdürü, **(Değişik ibare:RG-20/9/2015-29481)** maarif müfettişleri başkanı, il merkezinde bulunan en fazla öğrencisi bulunan okul öncesi, ilkökul, ortaokul, lise ve hayat boyu öğrenme eğitim kurumlarının müdürleri ile bunların öğretmenler kurulunca seçilecek birer öğretmen, rehberlik ve araştırma merkezi müdürü ve köyde çalışan üç öğretmen, en fazla öğrencisi olan özel okul öncesi, özel ilkökul, özel ortaokul ve özel lise kurumlarının müdürleri ile bunların öğretmenler kurulunca seçilecek birer öğretmenden oluşur.

(2) İl millî eğitim komisyonunun görevleri şunlardır:

a) İl millî eğitim müdürlüklerince alınan kararlar doğrultusunda somut ve uygulanabilir programlar hazırlar ve önerilerde bulunur.

b) İlçe millî eğitim komisyonunca alınan karar ve yapılan önerilerden uygun görülenlerin il düzeyinde uygulanmasını sağlar, uygun bulmadıklarını il millî eğitim danışma komisyonuna sunar.

c) Bakanlıkça veya il müdürünce münhasıran veya birimlerle işbirliği içerisinde incelenmesi istenen konularda çalışmalar yapar, uygulamaya esas politikalar geliştirir, kararlar alır.

(3) İlçe millî eğitim komisyonu, ilçe millî eğitim müdürünün başkanlığında, ilçe millî eğitim müdürünce görevlendirilecek bir şube müdürü, en fazla öğrencisi bulunan okul öncesi, ilkökul, ortaokul, lise ve hayat boyu öğrenme eğitim kurumlarının müdürleri ile bunların öğretmenler kurulunca seçilecek birer öğretmen ve köyde çalışan üç öğretmen, en fazla öğrencisi olan özel okul öncesi, özel ilkökul, özel ortaokul ve özel lise kurumlarının müdürleri ile bunların öğretmenler kurulunca seçilecek birer öğretmenden oluşur.



(4) İlçe millî eğitim komisyonunun görevleri şunlardır:

a) İl millî eğitim müdürlüklerince alınan ve gereği için bildirilen kararlar hakkında somut ve uygulanabilir programları hazırlar ve önerilerde bulunur.

b) Bakanlık, il müdürü veya ilçe müdürünce münhasıran veya birimlerle işbirliği içerisinde incelenmesi istenen konularda çalışmalar yapar, uygulamaya esas politikalar geliştirir, kararlar alır.

(5) Komisyonlar, il ve ilçe millî eğitim müdürünün çağrısı üzerine **(Değişik ibare:RG-20/9/2015-29481) biri öğretim yılı başında, diğeri de öğretim yılı sonunda olmak üzere iki defa üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve oy çokluğu ile karar alır.** Komisyonların toplantı gündemi il ve ilçe millî eğitim müdürlerince tespit edilir ve toplantı gününden en az 10 gün önce üyelere gönderilir. İlde valinin, ilçede kaymakamın görüşülmesini istediği konular, bu süre içinde komisyonun gündemine ilave edilir.

(6) Komisyon kararlarından mevcut mevzuat hükümleri kapsamında uygulanabilecek olanlar, il millî eğitim müdürünün teklifi ve valinin onayı üzerine uygulamaya konulur. Mevzuat değişikliği yapılmasını gerektiren konular ilgili Bakanlık birimine bildirilir.

(7) Komisyonlar üyelerinden veya birim personelinden çalışma grupları oluşturabilir. Çalışmalarında birimlerden her türlü bilgi ve belgeyi isteyebilir. Birimler komisyonların verdiği görevleri gecikmeksizin yerine getirmek zorundadır.

Özel büro

MADDE 26 – (Değişik:RG-19/7/2020-31190)

(1) Millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek; mesleki örgütler ve diğer sivil toplum kuruluşları ile ilişkileri yürütmek; protokol iş ve işlemlerini yürütmek için millî eğitim müdürlüklerinde doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı olarak görev yapmak üzere yeterli sayıda personelden oluşan özel büro oluşturabilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 27 – (1) 18/1/1995 tarihli ve 22175 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Kurul ve komisyon üyeleri

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Yönetmelikte belirtilen kurul ve komisyonların mevcut üyeleri yeni üyeler görevine başlayınca kadar görevlerine devam eder.

Yürürlük

MADDE 28 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 29 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.

(1) Danıştay İkinci Dairesinin 23/10/2019 tarihli ve Esas No:2016/1150; Karar No:2019/5466 sayılı kararı ile Yönetmeliğin 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (ç) ve (d) bentlerinin iptaline karar verilmiştir.

Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete'nin		
	Tarihi	Sayısı
	18/11/2012	28471
Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazetelerin		
	Tarihi	Sayısı
1.	20/9/2015	29481
2.	20/10/2018	30571
3.	19/7/2020	31190





Üst Politika Belgeleri Analizi

2024-2028 Sivrice İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 5: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
MEM 2019-2023 Stratejik Plan	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı
Elazığ İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024 / 2028 Stratejik Planı	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları





Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

2024–2028 Sivrice İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğün hizmetleri tespit edilmiştir. Buna göre faaliyet alanları ve sunulan hizmetler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 6: Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler

ŞUBE \ FAALİYET	Temel Eğitim Şubesi	Ortaöğretim Şubesi	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Din Öğretimi Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi	Özel Öğretim Kurumları Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğt. Teknolojileri Şb.	Strateji Geliştirme Şubesi	Ölçme, değerlendirme ve Sınav H. Şb	Hukuk Şubesi	Yükseköğretim ve Yurt Dışı H. Şb.	İnsan Kaynakları Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi	İnşaat-Emlak Şubesi	Sivil Savunma	Özel Büro
Genel Yönetim Faaliyetleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Donatım-Yatım.-Bütçe. Faaliyetleri											X			X	X		
Basın-Yayın Faaliyetleri																	X
Dış İlişkiler Faaliyetleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X				X
Halkla İlişkiler Faaliyetleri									X								X
Bilişim Tek. Faaliyetleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X
Plan.-Araş-Proje Faal.-Protokoller									X								X
İstatistik Faaliyetleri									X	X							
Özlük İşleri Faaliyetleri													X				
Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri													X				
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	X	X	X	X	X	X			X								
Burs-Yurt Sosyal-Kültürel- Sportif	X	X	X	X	X	X	X										
Ölçme ve Değerlendirme Faaliyetl.	X	X	X	X	X	X	X		X								
Özel Eğitim Öğrenci Faaliyetleri	X	X	X	X	X	X	X										
Öğrenci Bursları ile İlgili Faaliyetle	X	X	X	X	X		X										
Öğrenci Taşıma İşleri	X	X	X	X	X		X				X						
Hayat Boyu Öğrenme Faaliyetleri						X											
Afet ve Acil Durum Faaliyetleri.	X	X	X	X	X	X	X						X			X	



Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, kütüphanesinin, konferans salonlarının, spor salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Tablo 7: İç ve Dış Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Genel Bütçeli Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	5
Özel Bütçeli Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	5
Kaymakamlık / Valilik / Yerel Yönetimler	Dış Paydaş	5	4
Üniversiteler	Dış Paydaş	5	4
Uluslararası Kurum ve Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Müdürlük Hizmet Birimleri	İç Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Okul/Kurumlar	İç Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Eğitim Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5

Önem derecesi (5 Çok Güçlü) (4,3 Güçlü) - (2,1 Zayıf); Etki derecesi (5 Çok Yüksek) (4,3 Yüksek) - (2,1 Düşük)



Kuruluş İçi Analiz

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

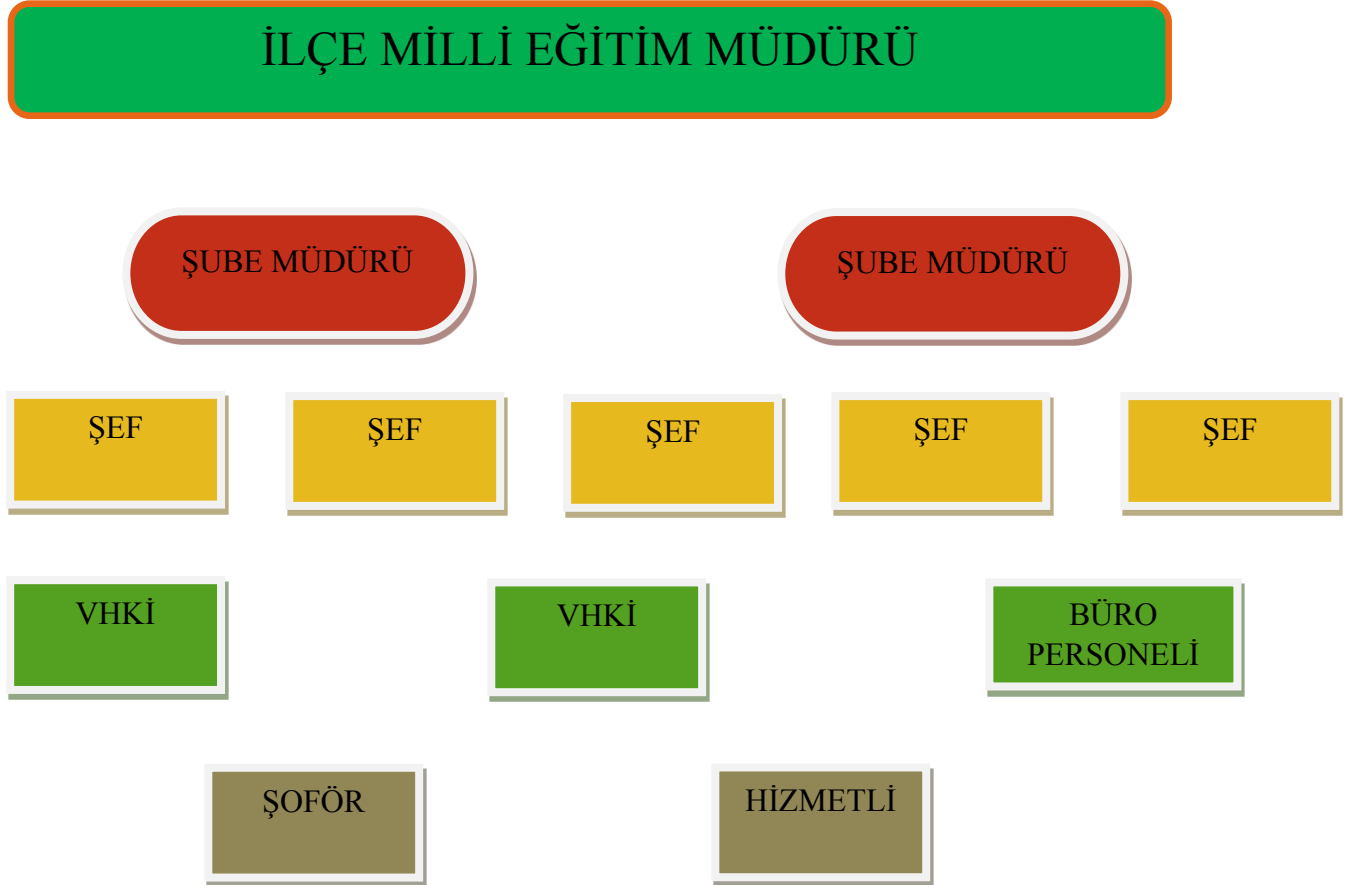
- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Alanında yetişmiş personel yapısı
- 3- Öğretmenlerin yonlendirildiklerinde proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum





Teşkilat Yapısı

Millî Eğitim Müdürlüğü teşkilat şeması Şekil 3’de yer almaktadır.



Şekil 3: Teşkilat Şeması



Tablo 8: Müdürlüğümüz Organizasyon Şeması

Şube Adı	Görevleri
Özel Büro	✓ Yönetmelikteki Görevler (İhtiyaç halinde oluşturulacaktır)
Temel Eğitim Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Ortaöğretim Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler ✓ Öğrenci Nakil ve Denklik İşlemleri
Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler ✓ Denklik İşlemleri ✓ Sosyal, Kültürel ve Sportif Yarışmaların Koordinasyonu ✓ Ulusal ve Uluslararası Sosyal Kültürel Etkinlikler
Din Öğretimi Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler ✓ İl Millî Eğitim Komisyonu ✓ Yatılılık ve Bursluluk Komisyonu İle İlgili İş ve İşlemler ✓ Belirli Gün ve Haftalar ✓ Pansiyon Yerleştirme İşlemleri
Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler ✓ Yabancı Uyruklu (Muhacir) Öğrenciler ile ilgili iş ve işlemler
Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Strateji Geliştirme Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler (f, g, ğ ve h bentleri hariç) ✓ Soru Önergeleri
Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
İnsan Kaynakları Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler ✓ Yönetmeliğin 18'inci maddesinin f, g, ğ ve h bentleri
İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosu	✓ İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliğindeki Görevler

Yönetmelik: 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği



Tablo 9: Kurullar ve Komisyonlar

Kurul / Komisyon Adı	Görevi
Öğrenci Disiplin Kurulu	Yönetmelikteki Görevler
Eser İnceleme ve Seçme Kurulu	Yönetmelikteki Görevler
Öğrenci Yerleştirme Kurulu	Yönetmelikteki Görevler

Görev Adı	Görevi
Harcama Yetkilisi	5018 Sayılı Kanun'daki Görevleri
Gerçekleştirme Görevlisi	5018 Sayılı Kanun'daki Görevleri

İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü teşkilatı personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 10: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Güncel Personel Sayısı

GÖREV ÜNVANI	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ	FAZLA
İlçe Millî Eğitim Müdürü	1	1	-	-
İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü	2	2	-	-
Şef	5	5	-	-
VHKİ	6	4	2	-
Bilgisayar İşletmeni	2	1	1	-
Memur	3	-	3	-
Şoför	1	1	-	-
Hizmetli	2	1	1	-
Aşçı	-	-	-	-
Kaloriferci	-	-	-	-
Bekçi	-	-	-	-
Usta Öğretici	-	-	-	-
Sözleşmeli Büro Personeli	1	1	-	-
Genel Toplam	23	16	7	-



Tablo 11: 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı İlçemiz Okul/Kurum Yönetici Personel Sayısı

Unvanı	Norm	Mevcut	İhtiyaç
Okul Müdürü	7	7	0
Müdür Başyardımcısı	0	0	0
Müdür Yardımcısı	7	6	1
TOPLAM	7	6	1

Tablo 12: Yıllara Göre Öğretmen Sayıları

Eğitim Öğretim Yılı	Okul Öncesi Eğitim ⁽¹⁾		Temel Eğitim (İlköğretim)		Ortaöğretim (Lise)		Toplam		
	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Toplam
2020-2021	3	0	32	0	19	0	54	0	54
2021-2022	3	0	31	0	18	0	52	0	52
2022-2023	3	0	32	0	16	0	51	0	51

Fiziki Kaynaklar

Tablo 13: Yıllara Göre Öğrenci Sayıları

Eğitim Öğretim Yılı	Okul Öncesi Eğitim ⁽¹⁾		Temel Eğitim (İlköğretim)		Ortaöğretim (Lise)		Toplam		
	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Toplam
2020-2021	67	0	386	0	157	0	610	0	610
2021-2022	64	0	367	0	158	0	589	0	589
2022-2023	56	0	333	0	117	0	506	0	506

Tablo 14 : Yıllara Göre Okul/Kurum Sayıları

Eğitim Öğretim Yılı	Okul Öncesi Eğitim		Temel Eğitim (İlköğretim)		Ortaöğretim (Lise)		Toplam		
	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Toplam
2020-2021	0	0	4	0	1	0	5	0	5
2021-2022	0	0	4	0	1	0	5	0	5
2022-2023	0	0	4	0	1	0	5	0	5

Tablo 15 : Yıllara Göre Derslik Sayıları

Eğitim Öğretim Yılı	Okul Öncesi Eğitim		Temel Eğitim (İlköğretim)		Ortaöğretim (Lise)		Diğer Kurumlar		Toplam		
	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Toplam
2020-2021	3	0	23	0	9	0	0	0	35	0	35
2021-2022	3	0	23	0	9	0	0	0	35	0	35
2022-2023	2	0	23	0	9	0	0	0	34	0	34



Tablo 16: Yıllar Göre Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayıları

	2020-2021			2021-2022			2022-2023		
	Öğrenci Sayısı			Öğrenci Sayısı			Öğrenci Sayısı		
	Türkiye	Elazığ	Sivrice	Türkiye	Elazığ	Sivrice	Türkiye	Elazığ	Sivrice
Okul Öncesi			22			21			28
İlköğretim									
✓ İlkokul			17			16			16
✓ Ortaokul			17			16			12
Ortaöğretim									
✓ Genel Ortaöğretim			17			18			13
✓ Mesleki ve Teknik Ortaöğretim			-			-			-

Tablo 17: 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Yılı Öğretim Şekillerine Göre Kurum Sayıları

	Kurum Sayısı				Derslik Sayısı				Öğrenci Sayısı			
	Normal	İkili	Toplam	Oranı	Normal	İkili	Toplam	Oranı	Normal	İkili	Toplam	Oranı
Anaokulu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
İlkokul	2	0	2	%100	13	0	13	%100	233	0	233	%100
Ortaokul	2	0	2	%100	12	0	12	%100	156	0	156	%100
Lise	1	0	1	%100	9	0	9	%100	117	0	117	%100
TOPLAM	5	0	5	%100	34	0	34	%100	506	0	506	%100

Tablo 18: 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Yılı Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü'ne Bağlı Okul/Öğrenci Sayıları

Kurum Türü	Kurum Sayısı	Öğrenci Sayısı
Rehberlik ve Araştırma Merkezi	0	0
Bilim ve Sanat Merkezi	0	0
Özel Eğitim Uygulama Okulu (I, II ve III. Kademe)	0	0
Özel Eğitim Meslek Okulu (Zihinsel Engelliler)	0	0
İşitme Engelliler İlkokulu	0	0
İşitme Engelliler Ortaokulu	0	0
Özel Eğitim Meslek Lisesi (İşitme Engelliler)	0	0

Tablo 19: 2020-2023 Eğitim ve Öğretim Yılları Özel Eğitim Alt Sınıfı ve Destek Eğitim Sınıfı Bulunan Kurum Bilgileri

Türü	2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	İlkokul/Ortaokul Sayısı	Öğrenci sayısı	İlkokul/Ortaokul Sayısı	Öğrenci sayısı	İlkokul/Ortaokul Sayısı	Öğrenci sayısı
Özel Eğitim Alt Sınıfı	-	-	-	-	1	1
Destek Eğitim Sınıfı	1	2	2	5	2	6



Tablo 20: 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Yılı İlçemiz Göre Özel Öğretim Kurum Bilgileri

Kurum Türü	Merkez	Ağın	Alacakaya	Arıcak	Baskil	Karakoçan	Keban	Kovancılar	Maden	Palu	Sivrice	TOPLAM
Özel Okul Öncesi Kurumu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Özel İlkokulu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Özel Ortaokulu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Özel Fen Lisesi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Özel Anadolu Lisesi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Özel Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Özel Temel Lise	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Özel Hafif Düzeyde Zihinsel Engelliler İlkokulu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Özel Öğretim Kursu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Özel Muhtelif Kurslar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Özel Motorlu Taşıt Sürücülerini Kursu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Özel Yurt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tablo 21: Destekleme ve Yetiştirme Kurs Bilgileri

Eğitim ve Öğretim Yılı	Açılan Kurs	Kadrolu Öğretmen	Başvuran Öğrenci
2020-2021	17	20	200
2021-2022	17	18	154
2022-2023	22	17	165

Tablo 22: Yıllara Göre İlkokullarda Yetiştirme Programı (İYEP) Öğrenci Sayıları destekleme ve Yetiştirme Kurs Bilgileri

Eğitim Öğretim Yılı	İlkokul 3'üncü sınıf öğrenci sayısı	İYEP Türkçe dersine katılan 3'üncü sınıf öğrenci sayısı	İYEP Türkçe dersine katılım oranı	İYEP Matematik dersine katılan 3'üncü sınıf öğrenci sayısı	İYEP Matematik dersine katılım oranı
2020-2021	41	3	7,3%	2	4,9%
2021-2022	42	6	14,3%	17	40,5%
2022-2023	48	10	20,8%	14	29,2%
TOPLAM	131	19	14,5%	33	25,2%



Tablo 23: Yıllara Göre Taşıma Eğitim Bilgileri

Eğitim ve Öğretim Yılı	Temel Eğitim (İlkokul + Ortaokul)		Ortaöğretim (Lise)		Özel Eğitim		Toplam	
	Taşıma Merkezi Okul Sayısı	Taşınan Öğrenci Sayısı	Taşıma Merkezi Okul Sayısı	Taşınan Öğrenci Sayısı	Taşıma Merkezi Okul Sayısı	Taşınan Öğrenci Sayısı	Taşıma Merkezi Okul Sayısı	Taşınan Öğrenci Sayısı
2020-2021	4	54					4	54
2021-2022	4	56					4	56
2022-2023	4	57				1	4	58

Tablo 24: 2020-2023 Eğitim ve Öğretim Yılları Burslu Öğrenci Sayıları

	2020-2021			2021-2022			2022-2023		
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam
Temel Eğitim Genel Müdürlüğü	1	2	3	2	2	4	3	3	6
Ortaöğretim Genel Müdürlüğü	1	-	1	1	1	2	1	2	3
Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Din Öğretimi Genel Müdürlüğü	-	3	3	-	2	-	-	1	1
Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	2	5	7	3	5	6	4	6	10

Tablo 25: 2021-2023 Yılları Arası YKS Sonuçları

	Sınav Giren Aday Sayısı	Ortalama Net Sayısı														
		Temel Matematik			Fen Bilimleri			Türkçe			Sosyal Bilimler			Toplam		
		Sivrice	Elazığ	Türkiye	Sivrice	Elazığ	Türkiye	Sivrice	Elazığ	Türkiye	Sivrice	Elazığ	Türkiye	Sivrice	Elazığ	Türkiye
YKS-2021	23	1	4,27	5,55	0,2	2,77	3,80	11	15,44	18,74	5	7,35	8,57	17,2	29,83	36,65
YKS-2022	43	3	7,54	8,17	1,2	3,07	3,93	12	16,5	19,35	6	7,39	8,65	22,2	34,5	40,12
YKS-2023	23	2	8,36	8,22	0,5	3,57	3,55	12	19,93	20,02	4,6	8,58	8,69	19,1	40,43	40,47

Not: Veriler kkis.osym.gov.tr adresinden alınan verilerin birleştirilmesi sonucu elde edilmiş olup, değişiklik gösterebilir.

Tablo 26: 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Hayat Boyu Öğrenme Kapsamında Açılan Kurslar ve Kurslara Katılarak Belge Alan Kursiyer Sayısı

Kurs Türü	2020-2021 Öğretim Yılı				2021-2022 Öğretim Yılı				2022-2023 Öğretim Yılı			
	Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı			Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı			Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı		
		Erkek	Kadın	Toplam		Erkek	Kadın	Toplam		Erkek	Kadın	Toplam
Sosyal ve Kültürel Kurslar	-	-	-	-	8	89	79	168	14	231	95	326
Okuma - Yazma Kursları	-	-	-	-	2	2	0	2	4	0	19	19
Mesleki ve Teknik Kurslar	3	12	45	57	20	98	230	328	6	18	79	97
TOPLAM	3	12	45	57	30	189	309	498	24	249	193	442



Tablo 27: Yıllara Göre Hizmet İçi Eğitim Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Yılı	Faaliyet Sayısı	Kursiyer Sayısı
2021	2	14
2022	3	15
2023	2	16

Tablo 28: Öğretmen Evi ve Yatak Kapasiteleri

		2020-2021	2021-2022	2022-2023
İlçesi	Kurum Adı	Yatak Kapasitesi	Yatak Kapasitesi	Yatak Kapasitesi
Sivrice	Sivrice Öğretmenevi Müdürlüğü	24	24	24
	TOPLAM	24	24	24

Teknolojik Kaynaklar

4982 Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi 2018/14 kapsamında; Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi (MEBİM), Bakanlığımızın görev alanlarında yurt içinden ve yurt dışından öğrenci, veli, öğretmen ve diğer vatandaşlarımızdan çağrı yoluyla gelen her türlü bilgi edinme, soru, talep, görüş, öneri ve idari konuların etkin ve hızlı bir şekilde çözüme kavuşturulması amacıyla 444 0 632 (444 0 MEB), yurt dışından da +90 444 0 632 numaralı hat üzerinden 7 gün 24 saat boyunca hizmet vermektedir.

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun ve bağlı yönetmelikleri kapsamında; Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezinden (CİMER) Bakanlığımıza yönlendirilen “bilgi edinme, görüş, öneri, istek, ihbar ve şikâyet” başvurularının Bakanlığımız merkez ve taşra birimlerine sevk ve koordinesi yapılmaktadır. Söz konusu başvuruların yasal işlem süresinde sonuçlandırılmasına yönelik kontrol ve denetimleri sağlanmaktadır. Ayrıca, kurum/kuruluşlar ile vatandaşlarımızdan yazılı olarak iletilen “bilgi edinme, görüş, öneri, istek, ihbar ve şikâyet” başvuruları da ilgili birimlere iletilmektedir.

Bakanlık hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım, gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca MEBBİS kanalıyla merkez ve taşra teşkilatının bütün iş ve



işlemleri için birimler arasında iletişim ağı kurulmuştur. Bakanlık resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla ilköğretim ikinci kademe ile ortaöğretim düzeyindeki bütün okullar FATİH projesi kapsamına alınmıştır.

Tablo 29: 2020-2023 eğitim öğretim yılları itibariyle FATİH Projesi kapsamında gönderilen materyal sayısı

	Etkileşimli Tahta Kurulan Okul	Kurulumu Yapılan Etkileşimli Tahta	Çok Fonksiyonlu Yazıcı	Doküman Kamera	Tablet Bilgisayar	Data Ucu
2020-2021	2	19	3	-	-	-
2021-2022	2	2	1	2	-	-
2022-2023	-	-	1	-	-	-
TOPLAM	4	21	5	2	-	-

Tablo 30: 2020-2023 eğitim öğretim yılları itibariyle Bilgisayar, ADSL, BTS (Bilişim Teknolojileri Sınıfı) Sayıları

	Gönderilen Bilgisayar	ADSL Bağlantısı Yapılan Okul	Kurulan BT Sınıfı
2020-2021	16	-	1
2021-2022	-	-	-
2022-2023	-	-	-
TOPLAM	16	-	1

Tablo 31: 2020-2023 eğitim öğretim yılları itibariyle Bilgisayar ve Bilgisayar Laboratuvarı Sayıları

Kurum Türü	2020-2021			2021-2022			2022-2023		
	BT Sınıfı / Bilgisayar Laboratuvarı	Eğitim Amaçlı Kullanılan Bilgisayar	Büroda Kullanılan Bilgisayar	BT Sınıfı / Bilgisayar Laboratuvarı	Eğitim Amaçlı Kullanılan Bilgisayar	Büroda Kullanılan Bilgisayar	BT Sınıfı / Bilgisayar Laboratuvarı	Eğitim Amaçlı Kullanılan Bilgisayar	Büroda Kullanılan Bilgisayar
Bağımsız Anaokulu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İlkokul	-	5	5	-	5	5	-	5	5
Ortaokul	1	16	10	1	16	10	1	16	10
Ortaöğretim	-	-	5	-	-	5	-	-	5
Diğer Kurumlar	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	1	21	20	1	21	20	1	21	20



Mali Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Bu bağlamda; eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiş, eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri oluşturulmuş ve hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya konmuştur. Bu şekilde stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

PESTLE Analizi

Sivrice İlçesi: Bölge toprakları Bizans döneminde Müslüman Arapların hücumlarına maruz kalmış, zaman zaman el değiştirmiştir. 1071 Malazgirt zaferinden sonra Türk toprağı olmuştur. Fetihden sonra, bölgeye hakim olan çeşitli Türk Beyliklerinin idaresinde kalan bu topraklar 1234 de Alaattin Keykubad tarafından Anadolu Selçuklu Devleti sınırlarına dahil edilmiştir. 1243 Köseadağ Savaşı'ndan sonra İlhanlıların kontrolüne giren bölge, Fetret devrinde Dulkadiroğulları Beyliğinin sınırları içerisinde kalmıştır. 1366'dan sonra Memlûklüler'in eline geçen bu topraklar 1465 den itibaren Akkoyunlu, 1507 den sonra Safevi Devletinin eline geçmiştir. 1514 Çaldıran Zaferinden sonra Yavuz Sultan Selim tarafından Osmanlı topraklarına katılmıştır.

Bu gün toplam 50 köyün İlçe Merkezi olan Sivrice'nin Kuruluş tarihi oldukça yenidir. 1933'den 1940'a kadar Romanya, Yugoslavya ve Rusya'dan getirilen 6000 den fazla Türk göçmen, ziraata elverişli düzlüklere iskân edilmişlerdir. Bunların çoğu Uluova'ya, bir kısmı Palu ovasına ve Karakoçan'a, bunların içinden 92 kişi de bugünkü Sivrice'ye yerleştirilmiştir. Evvelce mevcut olan ve pek azı yeni kurulan iskan mahallerine yerleştirilmişlerdir. Bunlar için 1938 de Hazar Gölünün güney batı kenarına Sivrice adında bir köy kurulmuştur. Önce Elazığ'a bağlı olan bugünkü Sivrice'nin İringil Bucağının tamamı ile Huh Bucağının büyük bir parçası Elazığ'dan ayrılarak yeni bir ilçe olan Sivrice'yi teşkil etmiştir.

1936 da geçici olarak Yukarı Huh Köyünde teşekkül eden bu ilçe merkezinin 1939 da bu günkü yerine taşındığını görmekteyiz. Hazar Gölünün güney batı kenarında Sivrice ilk olarak 1938 de nisbi yüksekliği 35 metre kadar olan ve tortul kütlelerden meydana gelen küçük tepe üzerinde 24 göçmen evi bir hükümet binası yapılmak suretiyle kurulmuştur.

Elazığ'ın turizm açısından önemli potansiyeline sahip ilçesidir. İl merkezine 31 km. uzaklıkta olup, ulaşım kara ve demiryolu ile sağlanmaktadır. Sivrice Hazar gölü kıyısındadır. Hazar gölü tektonik bir göldür. Hazar gölü tertemiz berrak suyu, halka açık plajlarıyla ve içerisinde bulunan "Batık Yerleşme" siyle Elazığ'ın tatil ve dinlenme merkezi konumundadır.



Sivrice İlçesinin doğusunda Maden İlçesi, batısında Baskil İlçesi, güneybatısında Doğanyolu İlçesi, güneydoğusunda Çüngüş İlçesi, kuzeyinde Elazığ Merkez İlçesi ile çevrilidir. Karakaya Gölü barajı Sivrice İlçesi ile Malatya İli, Doğanyolu İlçesi arasında sınır teşkil etmektedir. Ayrıca ilçenin güneydoğusunda 2347 metre yükseklikteki Hazarbaba dağı ile 2171 metre yükseklikteki Karaoğlan dağı bulunmaktadır.

İlçe merkezinin rakımı 1266 metredir. Dik yamaçlarla göle inen bu dağlar, göl çevresinde geniş düzlüklerin gelişmesine imkân tanımamıştır. Nitekim gölün güney batısında Kürk suyu ağzında gelişen Kürk deltası ve onun devamı olan Gölbaşı düzlükleri ilçenin başlıca düzlüklerini oluşturmuştur. Bu delta dışında dağlardan dik derelerin göl kıyısında oluşturduğu birikinti koni ve yelpazeleri ile Hazar Dağı'nın güney yamaçlarında gelişen fay basamakları tarım ve yerleşmeye imkân tanıyan başlıca alanlardır.

Doğu Anadolu Bölgesinin Yukarı Fırat bölümünde yer alan Hazar Gölü havzası bir taraftan ana çizgileriyle içinde bulunduğu bölgenin iklim özelliklerini yansıtırken diğer taraftan kendine has iklim özellikleri ile dikkat çekmektedir. Ülkemizin en dağlık bölgesini meydana getiren Doğu Anadolu kütleğinde morfolojinin doğurduğu bir iklim tipi kendini hissettirir. Şöyle ki yükseltileri batıdan doğuya doğru artan birbirine paralel dağ ve platolar arasına sıkışmış ve birbirinden orta yükseklikteki eşik alanlara ayrılan diziler halinde çeşitli boyutta ve kopartman şeklindeki ovalar bölgenin genel morfolojik görünümünü oluşturur. Yer şekillerinin bu özelliği iklimin batıdan doğuya doğru daha karasal bir karakter almasını sağlar.

Tarihin ilk devrelerinde Mezopotamya ile Anadolu'nun iç kısımları arasında bağlantı sağlayan stratejik yerlerden birine karşılık gelen ilçemizin yeri bu günde Güneydoğu Anadolu ile Anadolu'nun diğer bölümleri arasındaki bağlantıyı sağlayan önemli geçitler üzerinde yer alır. İlçenin kuruluş yeri Hazarbaba Dağlarının kuzey eteklerindedir. Çeşitli efsanelere de sahip olan 2347 metre yüksekliğindeki Hazarbaba Dağı yörenin en yüksek dağı olma özelliğini de taşımaktadır. Gene İlçenin güneyinde bulunan Karaoğlan Dağı ve kuzeyinde bulunan Mastar Dağları 2171 metre yüksekliğindedir.

Sulu tarım alanlarında ise; en fazla fasulye, şeker pancarı, biber, domates, patates, çilek, mısır, yonca, fiğ ve maş gibi ürünler yetiştirilir. Ayrıca akarsu kenarlarında da ve su kaynakları civarında yer alan meyve bahçeleri ve kavaklıklar da sulu tarım alanlarına girerler. İlçemiz arazisinin büyük bir kısmının eğimi % 45 den fazladır. Bu fazla eğimli alanlardaki oldukça küçük parçalara ayrılmış tarım alanlarında modern aletler pek kullanılamamaktadır. İlçenin genel arazisinin büyük bir kısmı dağlık alanlara karşılık gelmesi dolayısıyla eğim oldukça fazladır. Bu nedenle çok az bir alanı kaplayan vadi tabanları dışında sulu tarıma uygun olmayan alanların genişlikler kapladığı görülür. Başka bir deyişle vadi tabanları ve kaynaklar çevresi dışında kalan sahalarda yer alan tarım alanları kuru tarımın uygulandığı alanlar olarak ortaya çıkar.

İlçe genelinde yer alan bu kuru tarımın alanları bir takım çevre şartlarının olumsuz etkileri altındadır. Bunların başında topografyanın eğimli olması ve şiddetli erozyona maruz bulunması nedeniyle toprakların sağlığı gelir. Bu sağ olan topraklar ana kayanın ve iklimin etkisiyle kireçlilik ve



taşlılık gibi problemleri de içerirler. Zaten sığ olan toprak sürülmesi sırasında tabandan çıkan irili ufaklı taşlarla kaplıdır. Topraklarda görülen bu taşlılık ve yüksek oranda kireç bulunması verimi düşürmektedir. Bu kuru tarım alanlarında verim bire sekiz kadardır.

Hazar Gölü Anadolu'nun güney ve doğusuna mührünü vuran Torosların yükseğindeki bir maviliğin adıdır. Güneyinde Hazar Baba, kuzeyinde Mastar Dağları göğe baş, kaldırır. Çevre halkı tarafından "Gölcük" adıyla bilinen Hazar Gölünün EİE İdaresi ve DSİ'nin hazırladıkları raporların verdikleri bilgilere göre alanı 78.6 kilometre karedir (1240) metre seviyesine göre. Göl güneybatı-Kuzeydoğu yönüyle yaklaşık 20 kilometre uzunluğunda, 5-7 kilometre genişliğindedir. EİE idaresine tahmin edilen su miktarı 7 milyar metreküp kadardır. Gölün derinliği konusunda kesin ölçümler olmadığından değişik araştırmacılar tarafından çeşitli rakamlar verilmiştir. Chaput, çevre halkına atfen 300 metre olabileceğini belirtmekte, Huntington yaptığı batimetrik haritada ise 213 metre olarak göstermektedir. DSİ raporları (1960)'da 152 metre olarak belirtmektedir. Görüldüğü gibi değişik tahminler yapılan derinliği konusu ancak kesin ölçümlerle belirlenebilecektir.

Fakat kesin olan gölün çok derin olmasıdır. Gölün seviyesi hakkında değişik kaynaklarda çeşitli rakamlar verilmektedir. Bu rakamlar Harita Genel Komutanlığının değişik tarihlerde yayınlamış olduğu haritalarda alınmış değerler olduğundan bunları belirtmeye çalışalım; 1944 yılında yayınlanmış olan 1:200 000 ölçekli haritada 1155 metre, 1958 tarihli 1:100 000 ve 1: 25 000 ölçekli haritada 1248 metre olarak gösterilmiştir. En son olarak 1986 yılında yayınlanan 1:25 000 ölçekli haritada ise 1238 metre olarak tespit yapılmıştır.

Diğer kaynaklarımızdan da anlaşıldığı üzere bu değerlerden son ikisi doğru olarak verilmektedir. Göl, çevresindeki dağlardan inen çoğu fay kaynaklarının ayağı olan küçük dereler tarafından beslenir. Bu derelerin en büyüğü Kürk suyudur. Sonradan Behramaz deresi de göle çevrilmiştir. Göl 20 km. uzunluğundaki tektonik bir çukurun ortasında yer almaktadır. "Tektonik" değişik anlamlara gelebilen bir jeoloji ve jeomorfoloji terhi olup genellikle "yer kabuğunu" meydana getiren katmanların sıralanışında "STRÜKTÜR-YAPI" karşılığında kullanılmaktadır. Yer kabuğu iç ve dış tesirlerle değişir. Hazar Gölü daha çok iç kuvvetlerin tesiriyle yer kabuğunun kırılması ve çökmesi neticesinde milyonlarca yıl evvel teşekkül etmiştir. Dibinden kaynaklanan ve yamaçlardan inen küçük dereler ve sel sularıyla bu günkü halini almıştır.

Hazar hidroelektrik santralini (1957-1967) faaliyete geçmesi ile en önemli su kaybına bu santrale su taşıyan tünel olmuştur. 1215 metre koduna kadar inen 30 metre derinliğinde 10 metre genişliğinde bir kuyu ile göle bağlantısını sağlayan tünel 4453 metre uzunluğundadır. Yılda ortalama 76 milyon metreküp suyu gölden çekmekte ve Çelemlik Dağı kuzeyindeki Hazar I ve bundan 90 metre daha aşağıdaki Hazar II santralini beslemektedir. Göl suyunun yüzey sıcaklığı yazın ortalama 24 santigrat derecedir. Gölün suyu hayvanlar tarafından içildiği, göl kıyısında hatta su içinde bitkilerin yetiştiği, çevrede tarla sulamada kullanıldığı görülmektedir. Göl balık bakımından zengindir.

Gölün kuzey kıyılarında Elazığ-Diyarbakır kara yolu, güney kıyısından ise Elazığ-Diyarbakır demir yolu geçmektedir. Suları tatlı olup, gölde turistik mahiyette balık ve kuş avcılığı yapılmaktadır. Halka açık plaj ve mesire yerleriyle yöre halkının önemli eğlence ve dinlenme yeridir.



GZFT Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Müdürlüğümüzün mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde Müdürlüğün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">✓ Eğitim kurumlarımızın çoğunun fiziksel kapasitesinin istenilen düzeyde olması✓ Deprem sonrası eğitim kurumlarının tamir gereken kısımlarının kısa sürede tamir edilmesi. Depremde yıkılan ya da ağır hasar alan okul ve kurumlarımızın olmaması.✓ Okul sağlığı, okul güvenliği ve iş sağlığına ilişkin faaliyetlere önem verilmesi✓ İletişim imkânlarının yüksek olması✓ Teknolojik okur-yazarlık artırıcı etkinliklerin ve araç / gereçlerin yeterli düzeyde oluşu✓ Çağdaş ve yenilikçi takım çalışmasına yatkın insan kaynağı✓ Öğrencilerin evlerinin okullarına yakın olması.✓ İlçe nüfusunun azlığı nedeni ile her kesin birbirini tanınması.✓ Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının azlığı✓ Derslik başına düşen öğrenci sayısının azlığı.✓ Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açık olması | <ul style="list-style-type: none">✓ Çağdaş öğretim programlarının geliştirilmesine yönelik yürütülen çalışmalar✓ Ortaöğretim kurumlarına kayıt yaptıran öğrenci sayısının yüksek oluşu✓ İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması✓ Okullarda disiplin sorunlarının az olması✓ Tecrübeli bir yönetim kadrosuna sahip olunması ilçe geneli öğretmen ihtiyacının az olması |
|--|---|



ZAYIF YÖNLER

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">✓ Veri, bilgi ve belge arşivleme sisteminin yeterli düzeyde olmayışı✓ Bağımsız Okul Öncesi Eğitim Kurumunun olmayışı.✓ Yönetici ve öğretmenleri motive edici bir ödüllendirme sisteminin bulunmaması✓ Bağımsız bir hizmet binasının olmayışı✓ Bireyleri tanıma ve bireyin özelliklerini ön plana çıkaran öğretim programlarının yetersizliği✓ Açık öğretim öğrencilerinin rehberlik ve yönlendirme yetersizliği✓ Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yetersizliği✓ İnsan kaynakları yönetim politikalarının yetersizliği✓ İzleme ve değerlendirme yetersizliği✓ Yatılılık ve bursluluk hakkında tanıtım yetersizliği✓ Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere ulaşım ve imkân sunma yetersizliği✓ Hayat Boyu Öğrenme tanıtım yetersizliği | <ul style="list-style-type: none">✓ Özel sektörlerle olan iş birliği yeterliliği Veli/öğrenci rehberlik ve yönlendirme yetersizliği✓ Örgün eğitim dışında çıkmış ya da örgün eğitimden yararlanmamış bireylere ulaşma yetersizliği✓ Yönetici ve öğretmenlere sunulan hizmet içi eğitim yetersizliği✓ Öğrenci devamsızlığı, sınıf tekrarı ve okul terkleri✓ Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yetersizliği✓ Öğrencilerin akademik başarılarında istenilen seviyede olunmaması✓ Kitap okuma alışkanlığının istenilen seviyede olmaması✓ Erken çocukluk dönemi eğitimi yetersizliği✓ Yabancı dil eğitimi yetersizliği✓ 24 Ocak ve 6 Şubat depremlerinin halk ve yapılar üzerindeki yıkıcı etkisi✓ Depremlerden sonra hala devam eden yapılaşma süreci |
|---|--|



FIRSATLAR

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">✓ İlçemizde Hazar Gölü, Hazar Baba Kayak Merkezi vb. turistik yerlerin varlığı✓ Eğitim ve öğretime olan talebin gün geçtikçe artması✓ Ailelerin eğitime vermiş oldukları destek✓ Ailelerin eğitim alanında bilinç düzeylerindeki artış✓ Öğretmen ihtiyacının yeterli olması✓ İlçemizde genç nüfusun fazla oluşu✓ Yerel medyanın eğitim çalışmalarına destek veriyor olması✓ İlçemizin il merkezine yakın olması ve ulaşım kolaylığı | <ul style="list-style-type: none">✓ İlçemizin tarihsel ve kültürel olarak köklü bir geçmişe sahip olması✓ İlçemiz insanının eğitime vermiş olduğu önem✓ Bilgi teknolojilerinin eğitim ve öğretim içerisindeki payının yüksek olması✓ İŞKUR tarafından yardımcı personel desteğinin sağlanıyor olması✓ Uluslararası kuruluşların bilgi transferleri konusunda sağlamış olduğu katkı✓ TÜBİTAK tarafından eğitime verilen destek |
|--|--|



TEHDİTLER

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">✓ Madde bağımlılığının artması✓ İş imkânlarının kısıtlı olmasından dolayı yaşanan göçler✓ Parçalanmış aile sayı artışı✓ Sanayileşme anlamında gelişim gösterilmemesi✓ İhale süreçlerinin uzun olması✓ Hayırsever desteklerinin istenilen düzeyde olmaması✓ Yatırım ve donatım ödeneklerinin yetersizliği | <ul style="list-style-type: none">✓ Okulların güvenlik yönünden yeterli seviyede korunamaması✓ Medya ve internetin olumsuz etkileri✓ Teknolojik donatım maliyetinin yükselmesi✓ Eğitim ile ilgili çıkan olumsuz haberler✓ İnternet bağımlılığı✓ Bazı okul türlerine karşı olumsuz algı✓ Yatırım ve donatım ödeneklerinin yetersizliği✓ Tren yolunun okulların bulunduğu alanlardan geçiyor olması |
|--|--|





ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

SİVRİCE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028

STRATEJİK PLAN

GELECEĞE BAKIŞ



Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

2019-2023 İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planında belirlenmiş olan birçok hedefe ulaşıırken, bazı hedeflere makul oranda ulaşılmış, bazı hedeflere ise özellikle İlçemizde ve sonrasında bölgemizde yaşanan depremden dolayı ulaşılamamıştır.

Okul yöneticilerinin mesleki yeterliliklerine yönelik çalışmaların yapılması, girişimcilik çalışmalarının yürütülmesi, yenilikçi çalışmalara öncelik verilmesi, tüm iç paydaşların teknolojiden maksimum düzeyde faydalanmalarına imkân sağlanması, Bakanlık, TÜBİTAK, ajans projeleri, Erasmus+, e-Twinning ve yerel projelere ağırlık verilmesi, ulusal/uluslararası yarışmalara tüm öğretmen ve öğrencilerin katılımının sağlanması gibi faaliyetlerin gerçekleştirilmesiyle birlikte eğitim adına birçok ihtiyacın karşılanacağı düşünülmektedir.

Geleceğe Yönelim

Bu bölümde; Müdürlüğümüzün misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 (Bir) numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılarak Müdür, Üst Kurul ve Ekip Üyelerinin görüşleri doğrultusunda Müdürlüğümüzün misyonu oluşturulmuştur.

Misyonumuzun; yönümüzü belirleyici, açık, özlü, gerçekçi, değerleri ve kurumun inançlarını yansıtan ve eylem odaklı olmasına dikkat edilmiştir.

Uzun vadede Müdürlüğümüzün gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak şekilde kurumun vizyonu oluşturulmuştur.

Temel değerlerimiz; Strateji Geliştirme Şubesi çalışanlarının görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.



Misyonumuz

Tüm paydaşların eğitime erişimlerini sağlayarak, eğitim imkânlarından en üst düzeyde faydalanmalarına olanak sunmak, yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişimlerini desteklemek, milli ve manevi değerlerine bağlı, girişimci, yenilikçi, akademik bilgi ve beceriye sahip, teknolojik imkânlardan faydalanabilen, üreten ve ürettiklerini pazarlayabilen bireyler yetiştirebilmek için gerekli şartları ve imkânları sağlamak.

Vizyonumuz

Araştıran, sorgulayan, üreten ve ürettiklerini pazarlayabilen sağlıklı bireyler yetiştirmek.

Temel Değerlerimiz

1. Tarafsızlık ve güvenilirlik
2. Liyakat
3. İnsanların yaşam haklarına duyarlılık
4. Yenilikçilik ve girişimcilik
5. Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
6. Mesleki beceri, bilimsel bakış
7. Paylaşıcılık
8. Kültürel ve sanatsal duyarlılık
9. Teknolojik adaptasyon
10. Rasyonel ve katılımcı kararlar



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI



Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Hedef 1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

Hedef 1.2: Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.

Hedef 1.3: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

Hedef 1.4: Temel eğitimde öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.

Hedef 1.5: Ortaokullarda öğrenim gören öğrencilerin yabancı dil yeterlilikleri geliştirilecektir.

Amaç 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 2.1: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.

Hedef 2.2: Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

Hedef 3.1: Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

Hedef 3.2: Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

Hedef 3.3: Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun açılan genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programlarının amacına uygun şekilde işleyişi sağlanacaktır.

Amaç 4: Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

Hedef 4.1: Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.



Hedef 4.2: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 4.3: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

Amaç 5: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevî ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 5.1: Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılabilecek ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir.

Hedef 5.2: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.



Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Amaç 1		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.1		Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1.1 Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	6-9 Yaş	25	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	10-13 Yaş	25	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG-1.1.2 Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	25	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
	Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	25	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
Sorumlu Birim		Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		ÖÖKHŞ, DÖHŞ, İEHŞ, BİETHŞ						
Stratejiler		<p>S-1.1.1 Öğrencilerin şube dağılımları göz önünde bulundurularak hinterland alanlarında düzenlemeye gidilecektir.</p> <p>S-1.1.2 Eğitimde fırsat eşitliği çerçevesinde; taşınmalı eğitimin niteliği artırılacak, öğrencilerin eğitim materyallerine ücretsiz ulaşımını sağlayabilmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-1.1.3 Şube öğrenci sayısı fazla olan okulların fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır.</p> <p>S-1.1.4 Öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi okul idareleri tarafından sistem üzerinden otomatik olarak yapılacaktır.</p>						
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> Niteliksiz göç oranının yüksek olması neticesinde eğitim kalitesinin olumsuz etkilenmesi İlçemizin deprem bölgesinde yer alıyor olması 						
Maliyet Tahmini		15.000 TL						
Tespitler		<ul style="list-style-type: none"> Nüfus hareketleri ve doğa kaynaklı afetler sonucunda derslik ihtiyacının oluşması Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması 						
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none"> Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması 						

SIVRICE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.							
Hedef 1.2	Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-1.2.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)	30	%62	82	86	90	94	98	
PG-1.2.2 Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	PG-1.2.2.1. 3-5 yaş Okullaşma	20	%47	60	64	68	72	75
	PG-1.2.2.2. 4-5 yaş Okullaşma	20	%58	70	74	78	85	90
PG-1.2.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	30	0	70	75	80	85	90	
Sorumlu Birim	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHŞ, SGHŞ, ÖÖKHŞ, İEHŞ							
Stratejiler	S-1.2.1 Okul öncesi eğitiminin önemine dair görünürlük faaliyetleri yürütülecektir. S-1.2.2 Okul öncesi eğitimde fiziki mekânlar iyileştirilecektir. S-1.2.3 Okul öncesi eğitimde veli-okul iş birliği artırılacaktır. S-1.2.4 Okul öncesi eğitim çağında olup okullara kayıt yaptırmayan çocukların ailelerine yönelik veli ikna komisyonları kurulacaktır.							
Riskler	• Okul öncesi eğitim veren kurumların tek bir çatı altında toplanması için bağımsız anaokulunun yapılamaması • İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması • Okul öncesi eğitimde kurumsal kapasitede istenilen düzeye ulaşamaması							
Maliyet Tahmini	25.000 TL							
Tespitler	• Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması • Okul öncesi eğitim özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulması • Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması							
İhtiyaçlar	• Okul öncesi eğitimin standartlarının güncellenmesi • Okul öncesi dönemde erişim imkânlarının artırılması • Okul öncesi eğitimin kurumsal kapasitesinin artırılması ve bağımsız anaokulu yapılması • Aile eğitimlerine devam edilmesi							

SİVRİCE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



Amaç 1		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.3		Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		İlkokul ve Ortaokul						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.3.1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%) (Temel Eğitim)	İlkokul	10	%50	%55	%60	%70	%80	%90
	Ortaokul	10	%45	%55	%60	%70	%80	%90
PG-1.3.2 Temel eğitimde en az bir sportif etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	İlkokul	10	%4	%10	%15	%25	%35	%50
	Ortaokul	10	%6.3	%10	%15	%30	%45	%60
PG-1.3.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul	10	12	15	20	25	30	35
	Ortaokul	10	18	20	25	30	35	40
PG-1.3.4 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)		10	%35	%40	%45	%50	%55	%60
PG-1.3.7 Temel eğitimde en az bir sanatsal ve kültürel etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)		10	%11	%40	%45	%50	%55	%60
PG-1.3.9 Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan okul oranı (%)	İlkokul	10	%0	50	50	100	100	100
	Ortaokul	10	%0	50	50	100	100	100
Sorumlu Birim		Temel Eğitim Genel Müdürlüğü						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		İEHŞ, BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, DHŞ						



Stratejiler	<p>S-1.3.1 Temel eğitimde öğrenciler arası yarışmalar düzenlenecek, gerçekleştirilen tüm etkinliklere katılım oranını artırabilmek için gerekli teşvikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.3.2 Okuma kültürünü geliştirebilmek için ilçe genelinde yeni projeler hazırlanacak, okul ziyaretlerinde bulunulacak, yarışmalar düzenlenecek, farkındalık oluşturan çalışma sahibi öğrenciler/öğretmenler ödüllendirilecektir.</p> <p>S-1.3.3 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılım oranını takip edebilmek adına "Takip Sistemi" geliştirilecek, okullar elde edilen veriler doğrultusunda bilgilendirilecektir.</p> <p>S-1.3.4 Temel eğitim kurumlarında sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir. Okul bahçelerinde geleneksel çocuk oyunlarına yönelik alanlar oluşturulacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması• Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği• Dezavantajlı bireylere sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar
Maliyet Tahmini	200.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.• Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri.• Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması.• Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması• Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı• Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi• Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı



Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.							
Hedef 1.4	Temel eğitimde öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İlkokul ve Ortaokul							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından yararlanan öğrenci oranı (%)	15	%42.6	%50	%60	%70	%80	%90	
PG-1.4.2 Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrencilerin bu kursları tamamlama oranı (%)	15	%0	%50	%55	%60	%65	%70	
PG-1.4.3 İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)	30	%58	%70	%75	%80	%85	%90	
PG-1.4.4 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	İlkokul	20	%3	%2	%2	%2	%1	%1
	Ortaokul	20	%11	%10	%9	%8	%7	%6
Sorumlu Birim	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	OHŞ, DÖHŞ, ÖÖKHŞ, BİETHŞ							
Stratejiler	S-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılım oranını artırabilmek için gerekli teşvikler yapılacak ve kursların amacına uygun işleyişi sağlanacaktır. S-1.4.2 İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanmamasına sebep olan durumlar tespit dileycek ve gerekli tedbirler alınarak programların tamamlanması sağlanacaktır. S-1.4.3 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilecek, ortaya çıkan sorun alanlarıyla ilgili gerekli önlemler alınacaktır.							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması 							
Maliyet Tahmini	200.000 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nda devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması 							

SIVRICE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.5	Ortaokullarda öğrenim gören öğrencilerin yabancı dil yeterlilikleri geliştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Ortaokul						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.5.1 Yabancı dil dersi yıl sonu puan ortalaması (Ortaokul)	40	54	60	65	70	75	80
PG-1.5.2 İlçe genelinde yabancı dil becerilerini geliştirmek amacıyla hazırlanan yabancı dil eğitim materyal sayısı	30	0	0	1	1	1	1
PG-1.5.3 Mesleki gelişim eğitimlerine katılan yabancı dil öğretmen oranı (%)	30	0	90	90	95	100	100
Sorumlu Birim	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	SGHŞ, DÖHŞ, BİETHŞ, ÖDSHŞ, ÖYGHŞ						
Stratejiler	S-1.5.1 Temel eğitimde yabancı dil becerilerini geliştirici etkinlikler, faaliyetler ve projeler yürütülecektir. S-1.5.2 Temel eğitimde yabancı dil becerilerini geliştirici materyaller geliştirilecek ve bu materyaller il genelinde yaygınlaştırılacaktır. S-1.5.3 Yabancı dil öğretmenlerinin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek için Fırat Üniversitesi Yabancı Diller Eğitimi Bölümü ile ortak çalışmalar yürütülecektir.						
Riskler	• Öğrencilerin dil öğrenmeye karşı ön yargılı davranarak olumsuz tutum göstermeleri						
Maliyet Tahmini	25.000TL						
Tespitler	• Hedef yaş grubundaki öğrencilerin yeni bir dilin seslerini ve yapısını öğrenme becerisinin daha yüksek olması • Erken yaşta öğrenilen dil becerilerinin kalıcı olması • Erken yaşlarda verilen yabancı dil eğitiminin öğrencilerin motivasyon ve özgüvenini artırması						
İhtiyaçlar	• Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak materyal, içerik ve platform desteğinin sağlanması • Yabancı dil öğretmen ihtiyacının karşılanması • Sınıf mevcutlarının belirli bir sayıda tutularak uygun dil öğrenme ortamının sağlanması						

SİVRİCE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.							
Hedef 2.1	Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımı artırılacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-2.1.1 Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%)	25	%93	%95	%97	%100	%100	%100	
PG-2.1.2 Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz)	25	%2	%1.5	%1	%0.8	%0.7	%0.5	
PG-2.1.3 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	25	%1	%0.9	%0.8	%0.7	%0.6	%0.5	
PG-2.1.4 Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	25	%27	%40	%50	%60	%70	%80	
Sorumlu Birim	Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHŞ, DÖHŞ, MTEHŞ, HHŞ							
Stratejiler	<p>Stratejiler</p> <p>S-2.1.1 Öğrencilerin ortaöğretime katılımının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-2.1.2 Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.3 Öğrenci Gelişim Dosyası öğrencilerin farklı yönlerden gelişimlerinin izlenip değerlendirilmesine imkân verecek bir yapıya kavuşturulacaktır</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik Bölgeler arası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi 							
Maliyet Tahmini	200.000 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin 							



	sürdürülebilirliğine engel oluşturması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi• Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması• Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması• Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi• Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması

SİVRİCE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 2.2	Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Genel Ortaöğretim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.2.1 Genel ortaöğretimdeki öğrencilerin 12. Sınıf yıl sonu başarı puan ortalaması	20	52	55	60	65	70	75
PG-2.2.2 Genel ortaöğretimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrenci oranı (%)	20	%0	%40	%45	%50	%55	%60
PG-2.2.3 Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	20	%5	%20	%22	%25	%27	%30
PG-2.2.4 Genel ortaöğretimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	15	0	0	1	1	1	1
PG-2.2.5 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	14	20	25	30	35	40
PG-2.2.6 Ulusal/uluslararası hazırlanan ve sisteme girişi yapılan proje sayısı	10	0	0	1	1	1	1
Sorumlu Birim	Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHŞ, DÖHŞ, MTEHŞ, ÖÖKHŞ						
Stratejiler	<p>S-2.2.1 Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-2.2.2 Genel ortaöğretimde öğrenim gören öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırabilmek adına etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S-2.2.3 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nın amacına uygun şekilde işleyişinin sağlanabilmesi adına ilgili paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilecektir. Tespit edilen sorunların giderilebilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.</p> <p>S-2.2.4 Öğrencilerin akademik başarılarını artırabilmek için veli-öğrenci-öğretmen iş birliği faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>S-2.2.5 Öğrencileri bilimsel çalışmalara teşvik edebilmek amacıyla öğretmenlere ve öğrencilere yönelik proje tabanlı eğitimler verilecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmemesi • Bölgesel ve okullar arası farklılıkların devam etmesi • Kurumsal kapasitede geliştirmeye açık alanların olması ve değişime karşı farklı kesimlerden direnc gösterilmesi 						
Maliyet Tahmini	30.000 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması • Genel ortaöğretim kurumumuzun imkân ve başarı farklılıklarının olması • Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi • Öğretmen ve idarecilerin Proje yürütme için istekli olmamaları 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması • Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenebilmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi • Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi • Proje okulu anlayışı yerine "Proje Üreten Okul" anlayışının yerleştirilmesi 						



Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
Hedef 3.1	Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.1.1 Dezavantajlı gruplara yönelik açılan kurslara katılan kursiyer oranı (%)	35	0	%1	%2	%3	%4	%5
PG-3.1.2 Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen proje sayısı	35	0	0	1	1	1	2
PG-3.1.4 İlçemizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranı (%)	30	%73	%80	%85	%90	%95	%98
Sorumlu Birim	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHŞ, ÖERHŞ						
Stratejiler	<p>S-3.1.1 Dezavantajlı gruplara (kadınlar, gençler, yaşlılar, engelliler, uzun süreli işsizler, hükümlüler vb.) temel beceri ihtiyaçları doğrultusunda eğitim ve öğretim verilecektir.</p> <p>S-3.1.2 Dezavantajlı grupların eğitime erişimlerinin artırılması amacıyla kurumların fiziki kapasiteleri artırılacak, gerekli teşvik çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S-3.1.3 Örgün eğitim çağı dışına çıkmış, öğrenimlerini çeşitli nedenlerle tamamlayamamış bireylerin yarım kalan eğitimlerini açık öğretim okullarında tamamlayabilmeleri için eğitime erişimlerini kolaylaştırıcı çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-3.1.4 İlçemizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranlarının artırılabilmesine yönelik yeni eğitim politikaları geliştirilecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Yaşlanan nüfus ve eğitim talebindeki sık değişimler Dezavantajlı grupların dijital okur-yazarlık becerilerinin artırılmaması Geçici koruma altındakilerin Türk eğitim sistemine uyumunda sorunlar yaşaması Yabancı uyruklu öğrenci sayısının beklenenden fazla artış göstermesi Yabancı uyruklu öğrenci velilerinin eğitime bakış açısı 						
Maliyet Tahmini	15.000 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Dezavantajlı grupların eğitim ihtiyaçlarının olması Örgün eğitim dışına çıkmış öğrencilerin, eğitim fırsatlarından eşit şekilde yararlanmalarının sağlanması İlçemize gelen geçici koruma altındaki bireylerin eğitim ihtiyaçlarının olması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Dezavantajlı gruplar için hayat boyu öğrenme fırsatlarının artırılması Dezavantajlı grupların hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için projeler yürütülmesi Açık öğretim programları ile örgün eğitim çağı dışına çıkmış bireylere ulaşılması Yabancı uyruklu öğrencilerin Türk Eğitim Sistemi'ne uyumlarının sağlanması 						

SİVRİCE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
Hedef 3.2	Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yaygın Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.2.2 Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)	50	%90	%93	95	%96	%97	%98
PG-3.2.3 Çevreye duyarlı uygulanan proje sayısı	50	0	1	1	1	2	2
Sorumlu Birim	Hayat Boyu Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHŞ, SGHŞ						
Stratejiler	S-3.2.1 Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların görünürlüğü artırılacaktır. S-3.2.2 Kurslara devam eden kursiyerlerin bu kursları tamamlayabilmeleri için gerekli tedbirler alınacaktır. S-3.2.3 Çevreye duyarlı projeler hazırlanacak ve bu projelere katılım oranı artırılacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Bireylerin sosyoekonomik kaygıları nedeniyle hayat boyu öğrenmeye öncelik vermemeleriYetişkinlerin hayat boyu öğrenme konusunda isteksizliğiÇevre duyarlılığının zayıf olması						
Maliyet Tahmini	15.000 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Yetişkin eğitimi ve hayat boyu öğrenmeye ilişkin farklı katılım fırsatlarının olmasıÇevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliğiHayat boyu öğrenmenin yeşil dönüşüme destek verecek nitelikte olması						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının nitelik ve niceliğinin artırılmasıHayat boyu öğrenmeye katılanların kurslarını tamamlamalarına yönelik çalışmaların yapılmasıHayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması amacıyla farkındalık ve bilgilendirme çalışmalarında kitle iletişim araçlarının daha etkin kullanılmasıEğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması						



Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
Hedef 3.3	Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun açılan genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programlarının amacına uygun şekilde işleyişi sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yaygın Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.3.1 Düzenlenen kurs programı sayısı	40	0	1	2	3	4	5
PG-3.3.2 Aile Okulu alanı altında yer alan programlara katılan kursiyer sayısı	30	0	12	13	14	17	20
PG-3.3.3 Afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kurslarına katılan kursiyer sayısı	30	17	30	50	70	90	100
Sorumlu Birim	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BIETHŞ, SGHŞ						
Stratejiler	<p>S-3.3.1 Hayat boyu öğrenme kapsamında açılacak kurs sayılarını artırmaya yönelik teşvik çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S-3.3.2 Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir.</p> <p>S-3.3.3 Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Yaygın mesleki ve teknik eğitim kurslarında uygulamalı eğitimin yapılabilmesi için ihtiyaç duyulan teknolojik aletlerin maliyetlerinin yüksekliği • Ekonomik zorlukların eğitim bütçesine olumsuz etkisi • Hızlı değişim sonucu bireylerin okulda aldığı eğitimin zamanla güncelliğini yitirmesi • Önceki öğrenmelerin değerlendirilmesi sürecinin karmaşıklığı 						
Maliyet Tahmini	15.000 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi • İş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması • Hayat boyu öğrenme kursları ile nitelikli iş gücü yetiştirme imkânı • Bireylerin ihtiyaç ve beklentilerine uygun bazı hayat boyu öğrenme programlarının güncelliğini yitirmesi 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması ve bireylerin yaygın mesleki eğitimlerle istihdam piyasasına kazandırılması • Çeşitli öğrenme alanlarında, genel veya mesleki ve teknik eğitim programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi • Mesleki yeterliliklerin geliştirilmesi ve belgelendirilmesi için kursların tanınırlığı ve sayısının artırılması • Eğitim kurumlarının önceki öğrenmeleri tanıma süreçlerini yönetecek altyapı ve uzmanlığının artırılması 						

SİVRİCE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



Amaç 4	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.							
Hedef 4.1	Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-4.1.2 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)	40	%40	%50	%55	%60	%65	%70	
PG 4.1.3 Özel eğitim alanında eğitim verilen kişi sayısı	Personel sayısı	30	4	7	10	15	20	30
	Veli sayısı	30	0	8	10	15	20	25
Sorumlu Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHŞ, TEHŞ, OHS, ÖÖKHŞ, MTEHŞ, SGHŞ							
Stratejiler	S-4.1.1 Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir S-4.1.2. Öğretmenlerin; özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında açılan hizmet içi eğitimlere katılımının sağlanabilmesi için gerekli teşvikler yapılacaktır							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Sunulacak eğitimler için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısının ihtiyacı karşılamaması 							
Maliyet Tahmini	15.000 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi 							

SIVRICE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



Amaç 4	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.						
Hedef 4.2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.						
Amacın İlgili Old. Program/Alt Prog. Adı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Özel Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.2.4 Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı	50	1	2	4	6	8	11
PG-4.2.5 Mesleki gelişime yönelik verilen kurs/seminerlere katılan öğretmen oranı (%)	50	4	7	10	40	60	70
Sorumlu Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHŞ, TEHŞ, DÖHŞ, MTEHŞ, SGHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ						
32Stratejiler	S-4.2.1 Özel yetenekli öğrencilere yönelik öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır. S-4.2.2 Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır. S-4.2.3 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. S-4.2.4 Merkezi ve mahalli açılan kurs/seminerlere ilgili tüm öğretmenlerin katılımının sağlanabilmesi için gerekli teşvikler yapılacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenme ortamlarının geliştirilmesinde ve materyallerin üretilmesinde mali kaynakların yetersizliği nedeniyle çalışmaların yürütülememesi• Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri'nde verilen eğitimlerden etkin ve verimli bir şekilde yararlanamaması						
Maliyet Tahmini	50.000 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması• Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması• Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması• Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim hizmeti kalitesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılması						

SİVRİCE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



Amaç 4	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.							
Hedef 4.3	Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Rehberlik							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-4.3.1 Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	Öğretmen	50	3	10	20	30	40	50
	Öğrenci		58	100	150	200	250	300
PG-4.3.2 Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı		50	1	1	1	1	1	1
Sorumlu Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHŞ, TEHŞ, DÖHŞ, ÖÖKHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, SGHŞ							
Stratejiler	<p>S-4.3.1 Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-4.3.2 Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-4.3.3 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır.</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşamaması Eğitim içerikleri ve materyallerin üretilmesinde maliyetlerin sürekli artması 							
Maliyet Tahmini	15.000 TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Rehber öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması 							

SIVRICE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



Amaç 5	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevî ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 5.1	Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılabilecek ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖĞRENME KAZANIMLARI						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Dijital içerik						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-5.1.1 Dijital öğretmen yeterlikleri kapsamında öğretmenler için düzenlenen mahalli hizmet içi dijital beceri kurs/seminer sayısı	30	0	1	1	1	1	1
PG-5.1.2 Dijital öğretmen yeterlikleri alanında açılan merkezi ve mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılan öğretmen sayısı	30	1	3	7	12	20	30
PG-5.1.3 İlçe genelinde EBA' ya yüklenen eğitsel video sayısı	40	0	1	2	5	6	8
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİETHŞ, DÖHŞ, TEHŞ, HBÖHŞ, OHŞ, MTEHŞ, ÖÖKHŞ, ÖDSHŞ						
Stratejiler	S-5.1.1 Öğretmen ve öğrencilerin dijital yeterliklerinin artırılmasına katkı sağlanması amacıyla dijital öğretmen yeterliklerine göre uzaktan ve/veya yüz yüze eğitim faaliyetleri düzenlenecektir. S-5.1.2 Dijital öğretmen yeterlikleri kapsamında açılan hizmet içi kurs/seminerlere ilgili öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır. S-5.1.3 İlçe genelinde hazırlanan dijital içerikli eğitsel temalı videoların EBA'ya yüklenmesi sağlanacaktır. S-5.1.4 Dijital içerikli yarışmalar düzenlenecek ve bu yarışmalara öğrenciler ile öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Olağanüstü durumlarda (doğa kaynaklı afet) alt yapı bilişim ağına yaşanabilecek sorunlar Sistemin bakım onarım hizmetlerinin zaman ve maliyet riskleri 						
Maliyet Tahmini	15.000 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim teknolojilerinin eğitime entegrasyonunda yaşanan sorunlar Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması Dijital içeriklerin sunulduğu platformların nitelik olarak geliştirilmeye açık olması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Öğretmenlerin ve öğrencilerin dijital yeterlik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizinin yapılması Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması Dijital içeriklerin oluşturulması ve nihai kullanıcılara sunulması amacıyla platformların zenginleştirilmesi Öğretim programlarında kritik kazanımların analizlerinin yapılması Dijital materyallerin farklı öğrenme stillerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde zengin bir formatta hazırlanması 						

SİVRİCE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



Amaç 5	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 5.2	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖĞRENME KAZANIMLARI						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Çevre Bilinci						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-5.3.1 Çevre ve iklim değişikliği konularında verilen eğitim sayısı	20	0	1	1	1	2	2
PG-5.3.2 Çevre ve iklim değişikliğiyle ilgili faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	20	0	%20	%30	%50	%60	%70
PG-5.3.3 Bakanlık tarafından kurulan iklim atölyelerinin tanıtım oranı (%)	20	0	%50	%80	%100	%100	%100
PG-5.3.4 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması adına ilçe genelinde düzenlenen konferans/çalıştay etkinlik sayısı	20	0	1	1	1	2	2
PG-5.3.5 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması adına ilçe genelinde uygulanan proje sayısı	20	0	1	1	1	2	2
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BIETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, TEHŞ, SGHŞ						
Stratejiler	S-5.3.1 Çevre ve iklim değişikliği konularında il genelinde uzman ekipler tarafından eğitimler verilecektir. S-5.3.2 Çevre ve iklim değişikliği temalı etkinlikler düzenlenecek ve bu etkinliklere tüm öğrencilerin katılımının sağlanabilmesi adına gerekli teşvikler yapılacaktır. S-5.3.3 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının il genelindeki tüm eğitim kurumlarında uygulanabilmesi için uzman ekipler tarafından bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir. S-5.3.4 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamaları adına Müdürlük/ilçe/okul temelli projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır.						
Riskler	• Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması • Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklarına karşı dirençli olması • Mali kaynakların yetersiz kalması						
Maliyet Tahmini	15.000 TL						
Tespitler	• Okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması • İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği • Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması						
İhtiyaçlar	• Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması • Enerji verimliliğinin sağlanması • Atıkların yönetilmesi						



DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

SİVRİCE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028

STRATEJİK PLAN

MALİYETLENDİRME



Maliyetlendirme

Stratejik planlama sürecinin önemli bir unsuru olan maliyetlendirme, belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmak için gerekli kaynakların bütçeye ilişkilendirilmesini ve harcamaların önem sırasına göre gerçekleştirilmesini sağlamaktadır. Böylelikle kaynakların amaçlar doğrultusunda etkili ve verimli bir şekilde kullanılması mümkün olabilecektir.

Bu kapsamda, belirlenen Stratejiler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların tahmini kaynak ihtiyacı belirlenmiştir.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 850.000 TL (sekiz yüz elli bin Türk Lirası) kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır. Planda yer alan hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın tahmini maliyetine ulaşılmıştır.

Müdürlüğümüz stratejik planında belirtilen amaç ve hedeflerin maliyetleri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.



Tablo 32: Maliyetlendirme Tablosu

Amaç ve Hedef Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM
AMAÇ 1						
Hedef 1.1	1.000 TL	2.000 TL	3.000 TL	4.000 TL	5.000 TL	15.000 TL
Hedef 1.2	3.000 TL	4.000 TL	5.000 TL	6.000 TL	7.000 TL	25.000 TL
Hedef 1.3	20.000 TL	30.000 TL	40.000 TL	50.000 TL	60.000 TL	200.000 TL
Hedef1.4	20.000 TL	30.000 TL	40.000 TL	50.000 TL	60.000 TL	200.000 TL
Hedef 1.5	3.000 TL	4.000 TL	5.000 TL	6.000 TL	7.000 TL	25.000 TL
AMAÇ TOPLAM						465.000 TL
Hedef 2.1	20.000 TL	30.000 TL	40.000 TL	50.000 TL	60.000 TL	200.000 TL
Hedef 2.2	2.000 TL	4.000 TL	6.000 TL	8.000 TL	10.000 TL	30.000 TL
AMAÇ TOPLAM						230.000 TL
Hedef 3.1	1.000 TL	2.000 TL	3.000 TL	4.000 TL	5.000 TL	15.000 TL
Hedef 3.2	1.000 TL	2.000 TL	3.000 TL	4.000 TL	5.000 TL	15.000 TL
Hedef 3.3	1.000 TL	2.000 TL	3.000 TL	4.000 TL	5.000 TL	15.000 TL
AMAÇ TOPLAM						45.000 TL
Hedef 4.1	1.000 TL	2.000 TL	3.000 TL	4.000 TL	5.000 TL	15.000 TL
Hedef 4.2	6.000 TL	8.000 TL	10.000 TL	12.000 TL	14.000 TL	50.000 TL
Hedef 4.3	1.000 TL	2.000 TL	3.000 TL	4.000 TL	5.000 TL	15.000 TL
AMAÇ TOPLAM						80.000 TL
Hedef 5.1	1.000 TL	2.000 TL	3.000 TL	4.000 TL	5.000 TL	15.000 TL
Hedef 5.2	1.000 TL	2.000 TL	3.000 TL	4.000 TL	5.000 TL	15.000 TL
AMAÇ TOPLAM						30.000 TL



BEŞİNCİ BÖLÜM

SİVRİCE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028

STRATEJİK PLAN

İZLEME VE DEĞERLENDİRME



İzleme ve Değerlendirme

Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, bilimsellik, tutarlılık ve nesnellik gibi planlamanın temel ilkeleri doğrultusunda izleme ve değerlendirme yapılacaktır. Stratejik plandaki amaçlara ve hedeflere ulaşabilme düzeylerini tespit edebilmek, hedeflerin gerçekleşebilmesi için gerekli tedbirleri almak izleme ve değerlendirme ile mümkün olacaktır.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü

Müdürlüğümüz tarafından; Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme sürecinde hızlı ve güvenli veri akışını mümkün kılmak, mükemmeliyetçi olmak ve katılımı artırmak amacıyla Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü geliştirilmiştir. Modül 2024 yılı itibarıyla stratejik planın izleme ve değerlendirme sürecinde uygulanacaktır.

Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 dönemlerini kapsayan Stratejik Plan'ın izleme ve değerlendirme sürecinin daha verimli ve sağlıklı olabilmesi için tüm birim personelleri ile iş birliği içerisinde tüm çalışmaların sürdürülmesi gerekmektedir. Tüm okul ve kurumların izleme ve değerlendirme süreçlerinin amaca uygun olabilmesi için gerekli görülmesi halinde hizmet içi seminerler düzenlenecektir.

Nitel ve nicel analizler sonucunda elde edilen bulgular ve değerlendirmeler rapor haline getirilecektir. Bu raporlar; Birim İzleme Kartları, Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu olarak hazırlanacaktır. Sunumlar hazırlanarak millî eğitim müdürlüğü personellerine yönelik olarak gerçekleştirilecek olan toplantılarda paylaşılacaktır.



Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Sivrice İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

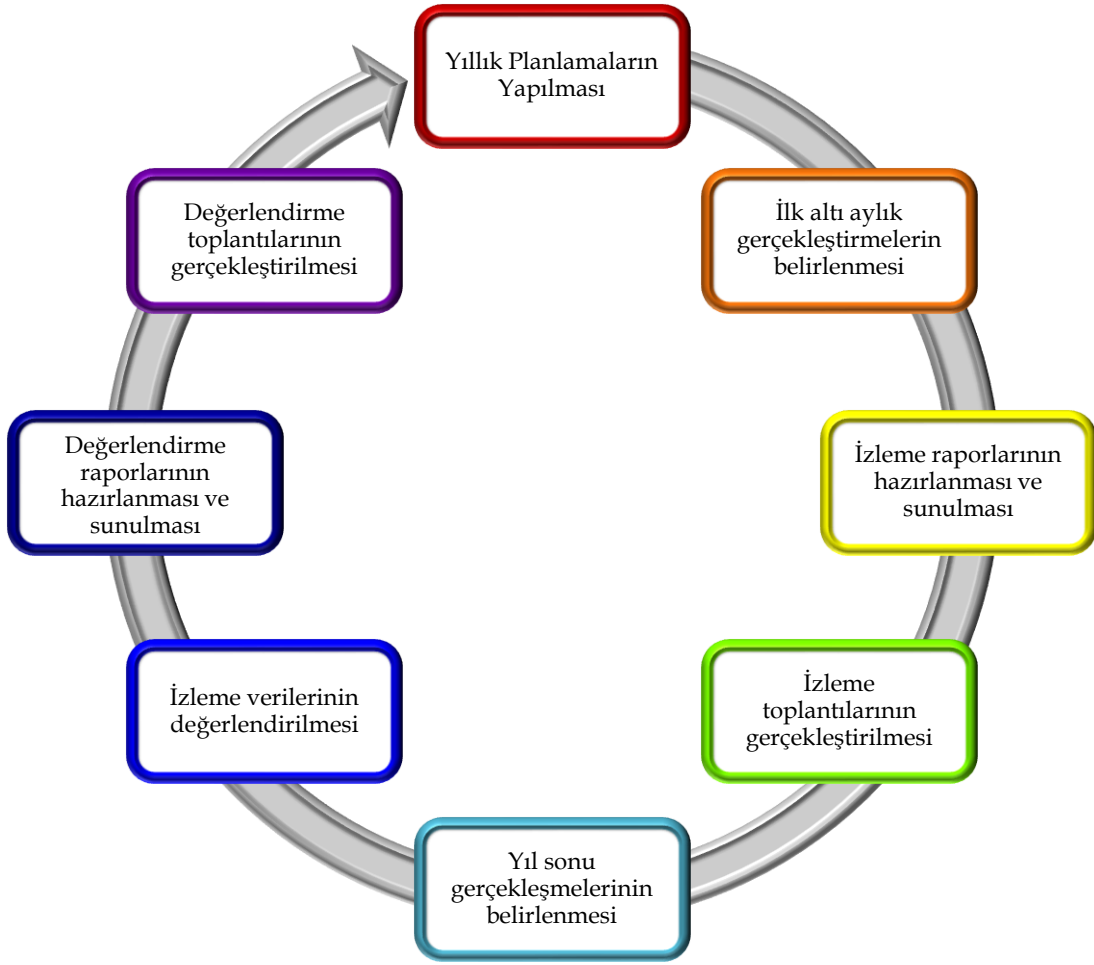
1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
5. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

Yılda iki kez İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık dönemde Strateji Geliştirme Şubesi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yılsonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor İlçe Millî Eğitim Müdürü'ne sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan 6 (altı) amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlayarak Strateji Geliştirme Şubesi'ne teslim edeceklerdir. Strateji Geliştirme Şubesi gelen tüm raporları bir araya getirerek üst yöneticiye sunmak sorumluluğundadır.



Şekil 4: İzleme ve Değerlendirme Süreci



Performans Göstergeleri

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün ve Müdürlüğe bağlı tüm okul/kurumların hazırlanmış oldukları Stratejik Plan'ın Performans göstergelerinin izlenmesinin daha kolay ve daha verimli olabilmesi Strateji Geliştirme Şubesi tarafından "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bu kart ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınacaktır. Bu kartların birleştirilmesi sonucunda hedef kartları oluşturulacaktır.

Müdürlüğümüzün 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'ın amaçlarına, hedeflerine, performans göstergelerine ve stratejilerine ait tablo aşağıda yer almaktadır.

Tablo 33: Amaçlar, Hedefler, PG ve Stratejiler Tablosu

AMAÇLAR, HEDEFLER, PG VE STRATEJİLER		Sorumlu Birim	İş birliği Birimler
AMAÇ 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.		
Hedef 1.1	Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir. Stratejiler S-1.1.1 Öğrencilerin şube dağılımları göz önünde bulundurularak hinterland alanlarında düzenlemeye gidilecektir. S-1.1.2 Özel okullarla ortak projeler yürütülecek, özel okullara erişim imkânını artırmaya yönelik yeni politikalar geliştirilecektir. S-1.1.3 Eğitimde fırsat eşitliği çerçevesinde; taşınabilir eğitimin niteliği artırılacak, öğrencilerin eğitim materyallerine ücretsiz ulaşımını sağlayabilmek için çalışmalar yürütülecektir. S-1.1.4 Şube öğrenci sayısı fazla olan okulların fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır. S-1.1.5 Öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi okul idareleri tarafından sistem üzerinden otomatik olarak yapılacaktır.	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü	ÖÖKHŞ DÖHŞ İEHŞ BİETHŞ
Hedef 1.2	Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır. Stratejiler S-1.2.1 Okul öncesi eğitiminin önemine dair görünürlük faaliyetleri yürütülecektir. S-1.2.2 Okul öncesi eğitimde fiziki mekânlar iyileştirilecektir. S-1.2.3 Okul öncesi eğitimde veli-okul iş birliği artırılacaktır. S-1.2.4 Okul öncesi eğitim çağında olup okullara kayıt yaptırmayan çocukların ailelerine yönelik veli ikna komisyonları kurulacaktır.	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü	BİETHŞ SGHŞ ÖÖKHŞ İEHŞ
Hedef 1.3	Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır. Stratejiler S-1.3.1 Temel eğitimde öğrenciler arası yarışmalar düzenlenecek, gerçekleştirilen tüm etkinliklere katılım oranını artırabilmek için gerekli teşvikler yapılacaktır. S-1.3.2 Okul dışı öğrenme ortamları kapsamında; müze ve ören yerleri, tarihi eserler, camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezi, üniversite vb. mekânların ziyaret edilmesi sağlanacaktır. S-1.3.3 Okuma kültürünü geliştirebilmek için il genelinde yeni projeler hazırlanacak, okul ziyaretlerinde bulunulacak, yarışmalar düzenlenecek, farkındalık oluşturan çalışma sahibi öğrenciler/öğretmenler ödüllendirilecektir. S-1.3.4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılım oranını takip edebilmek adına "Takip Sistemi"	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü	İEHŞ BİETHŞ DÖHŞ HBÖHŞ DHŞ



	<p>geliştirilecek, okullar elde edilen veriler doğrultusunda bilgilendirilecektir.</p> <p>S-1.3.5 Temel eğitim kurumlarında sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir. Okul bahçelerinde geleneksel çocuk oyunlarına yönelik alanlar oluşturulacaktır.</p>		
Hedef 1.4	<p>Temel eğitimde öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.</p> <p>Stratejiler</p> <p>S-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılım oranını artırabilmek için gerekli teşvikler yapılacak ve kursların amacına uygun işleyişi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.4.2 İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanmamasına sebep olan durumlar tespit dillecek ve gerekli tedbirler alınarak programların tamamlanması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.4.3 Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.4.4 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilecek, ortaya çıkan sorun alanlarıyla ilgili gerekli önlemler alınacaktır.</p>	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü	ÖHŞ DÖHŞ ÖÖKHŞ BİETHŞ
Hedef 1.5	<p>Ortaokullarda öğrenim gören öğrencilerin yabancı dil yeterlilikleri geliştirilecektir.</p> <p>Stratejiler</p> <p>S-1.5.1 Temel eğitimde yabancı dil becerilerini geliştirici etkinlikler, faaliyetler ve projeler yürütülecektir.</p> <p>S-1.5.2 Temel eğitimde yabancı dil becerilerini geliştirici materyaller geliştirilecek ve bu materyaller il genelinde yaygınlaştırılacaktır.</p> <p>S-1.5.3 Yabancı dil öğretmenlerinin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek için Fırat Üniversitesi Yabancı Diller Eğitimi Bölümü ile ortak çalışmalar yürütülecektir.</p>	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü	SGHŞ DÖHŞ BİETHŞ ÖDSHŞ ÖYGHŞ
AMAÇ 2	<p>Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.</p>		
Hedef 2.1	<p>Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımı artırılacaktır.</p> <p>Stratejiler</p> <p>S-2.1.1 Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-2.1.2 Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.3 Öğrenci Gelişim Dosyası öğrencilerin farklı yönlerden gelişimlerinin izlenip değerlendirilmesine imkân verecek bir yapıya kavuşturulacaktır</p>	Ortaöğretim Şube Müdürlüğü	BİETHŞ DÖHŞ MTEHŞ HHB
Hedef 2.2	<p>Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.</p>	Ortaöğretim Şube	BİETHŞ DÖHŞ MTEHŞ



	<p>Stratejiler S-2.2.1 Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir. S-2.2.2 Genel ortaöğretimde öğrenim gören öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırabilmek adına etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecektir. S-2.2.3 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nın amacına uygun şekilde işleyişinin sağlanabilmesi adına ilgili paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilecektir. Tespit edilen sorunların giderilebilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır. S-2.2.4 Öğrencilerin akademik başarılarını artırabilmek için veli-öğrenci-öğretmen iş birlikçi faaliyetler yürütülecektir. S-2.2.5 Öğrencileri bilimsel çalışmalara teşvik edebilmek amacıyla öğretmenlere ve öğrencilere yönelik proje tabanlı eğitimler verilecektir.</p>	Müdürlüğü	<p>ÖÖKHŞ SGHŞ OHŞ MTEHŞ YYDEHŞ</p>
AMAÇ 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.		
Hedef 3.1	<p>Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.</p> <p>Stratejiler S-3.1.1 Dezavantajlı gruplara (kadınlar, gençler, yaşlılar, engelliler, uzun süreli işsizler, hükümlüler vb.) temel beceri ihtiyaçları doğrultusunda eğitim ve öğretim verilecektir. S-3.1.2 Dezavantajlı grupların eğitime erişimlerinin artırılması amacıyla kurumların fiziki kapasiteleri artırılacak, gerekli teşvik çalışmaları yürütülecektir. S-3.1.3 Örgün eğitim çağı dışına çıkmış, öğrenimlerini çeşitli nedenlerle tamamlayamamış bireylerin yarım kalan eğitimlerini açık öğretim okullarında tamamlayabilmeleri için eğitime erişimlerini kolaylaştırıcı çalışmalar yapılacaktır. S-3.1.4 İlçemizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranlarının artırılabilmesine yönelik yeni eğitim politikaları geliştirilecektir.</p>	Hayat Boyu Öğrenme Şb.Mdr	<p>BIETHŞ ÖERHŞ</p>
Hedef 3.2	<p>Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.</p> <p>Stratejiler S-3.2.1 Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların görünürlüğü artırılacaktır. S-3.2.2 Kurslara devam eden kursiyerlerin bu kursları tamamlayabilmeleri için gerekli tedbirler alınacaktır. S-3.2.3 Çevreye duyarlı projeler hazırlanacak ve bu projelere katılım oranı artırılacaktır.</p>	Hayat Boyu Öğrenme Şb.Mdr	<p>BIETHŞ ÖERHŞ</p>
Hedef 3.3	<p>Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun açılan genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programlarının amacına uygun şekilde işleyişi sağlanacaktır.</p> <p>Stratejiler S-3.3.1 Hayat boyu öğrenme kapsamında açılacak kurs sayılarını artırmaya yönelik teşvik çalışmaları yürütülecektir. S-3.3.2 Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir. S-3.3.3 Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.</p>	Hayat Boyu Öğrenme Şb.Mdr	<p>BIETHŞ ÖERHŞ</p>
AMAÇ 4	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşeri ve teknolojik imkânları artırmak.		



Hedef 4.1	Öğrenciler in bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılabilecektir.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü	BİETHŞ, TEHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, MTEHŞ, SGHŞ
	<p>Stratejiler</p> <p>S-4.1.1 Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir</p> <p>S-4.1.2. Öğretmenlerin; özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında açılan hizmet içi eğitimlere katılımının sağlanabilmesi için gerekli teşvikler yapılacaktır</p>		
Hedef 4.2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü	BİETHŞ, TEHŞ, DÖHŞ, MTEHŞ, SGHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ
	<p>Stratejiler</p> <p>S-4.2.1 Özel yetenekli öğrencilere yönelik öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-4.2.2 Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır</p> <p>S-4.2.3. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır</p> <p>S-4.2.4. Merkezi ve mahalli açılan kurs/seminerlere ilgili tüm öğretmenlerin katılımının sağlanabilmesi için gerekli teşvikler yapılacaktır</p>		
Hedef 4.3	Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.	Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü	BİETHŞ, TEHŞ, DÖHŞ, ÖÖKHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, SGHŞ
	<p>Stratejiler</p> <p>S-4.3.1 Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-4.3.2 Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-4.3.3 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır.</p>		
AMAÇ 5	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevî ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şüura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.		
Hedef 5.1	Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir.	SGHŞ	BİETHŞ, DÖHŞ, TEHŞ, HBÖHŞ, OHŞ, MTEHŞ, ÖÖKHŞ, ÖDSHŞ
	<p>Stratejiler</p> <p>S-5.1.1 Öğretmen ve öğrencilerin dijital yeterliklerinin artırılmasına katkı sağlanması amacıyla dijital öğretmen yeterliklerine göre uzaktan ve/veya yüz yüze eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.</p> <p>S-5.1.2 Dijital öğretmen yeterlikleri kapsamında açılan hizmet içi kurs/seminerlere ilgili öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S-5.1.3 İlçe genelinde hazırlanan dijital içerikli eğitsel temalı videoların EBA'ya yüklenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-5.1.4 Dijital içerikli yarışmalar düzenlenecek ve bu yarışmalara öğrenciler ile öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.</p>		
Hedef 5.2	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.	DHŞ	BİETHŞ, DÖHŞ,



	<p>Stratejiler</p> <p>S-5.3.1 Çevre ve iklim değişikliği konularında il genelinde uzman ekipler tarafından eğitimler verilecektir.</p> <p>S-5.3.2 Çevre ve iklim değişikliği temalı etkinlikler düzenlenecek ve bu etkinliklere tüm öğrencilerin katılımının sağlanabilmesi adına gerekli teşvikler yapılacaktır.</p> <p>S-5.3.3 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının il genelindeki tüm eğitim kurumlarında uygulanabilmesi için uzman ekipler tarafından bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-5.3.4 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamaları adına Müdürlük/ilçe/okul temelli projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır.</p>	<p>HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, TEHŞ, SGHŞ</p>
--	--	---

KAYMAKAMLIK ONAYI